

ACTIVZ GLOBAL, LLC
Políticas y Procedimientos

5 de octubre de 2018

Tabla de Contenido

SECCIÓN 1 - INTRODUCCIÓN	4
1.1 – Guía General para Hacer Negocios con ACTIVZ.....	4
1.2 - Propósito del Acuerdo del Distribuidor y las Políticas y Procedimientos	4
1.3 - Políticas de Compensación Incorporados en el Acuerdo de Distribución	4
1.4 - Cambios en el Acuerdo	4
1.5 - Políticas y Disposiciones Separables	5
1.6 - Renuncia	5
1.7 - Uso de la Información por parte de la Empresa.....	5
SECCIÓN 2 - CONVERTIRSE EN UN DISTRIBUIDOR	5
2.1 - Requisitos para Convertirse en un Distribuidor	5
2.2 - Kit de Activación y Compra de Productos	5
2.3 - Beneficios del Distribuidor.....	5
2.4 - Término (Plazo, Duración) y Renovación de su Negocio ACTIVZ	6
SECCIÓN 3 - ADMINISTRANDO (DIRIGIENDO, ATENDIENDO) UN NEGOCIO ACTIVZ	6
3.1 - Cumpliendo con el Plan de Compensación de ACTIVZ.....	6
3.2 - Publicidad	6
3.2.1 - General	6
3.2.2 - Marcas y derechos de autor	7
3.2.3 - Medios de comunicación y preguntas de los medios	12
3.2.4 - Correos electrónicos no solicitados	12
3.3 - Conducta En Línea	14
3.3.1 - Sitio Web del Distribuidor.....	14
3.3.2 - Sitios Web Replicado de ACTIVZ.....	15
3.3.3 - Contenido del Sitio Web Externo Registrado	15
3.3.4 - Divulgación del Distribuidor Independiente de ACTIVZ.....	15
3.3.5 - Terminación del Contenido Externo Registrado del Sitio Web	16
3.3.6 - Sitio Web de Grupo (Equipo)	16
3.3.7 - Nombre de Dominio, Correos Electrónicos y Alias en Línea	16
3.3.8 - Enlaces Directos ACTIVZ.....	16
3.3.9 - Clasificados en Línea	16
3.3.10 - Pancartas Publicitarias (carteleras)	17
3.3.11 - Enlace de Spam (correo no deseado)	17
3.3.12 - Presentación (Sumisión) de Medios Digitales (YouTube, iTunes, etc.)	17
3.3.13 - Enlaces Patrocinados/Anuncios Pago Por Clic (PPC).....	17
3.3.14 - Nombre de dominio y Direcciones de Correos electrónicos.....	17
3.3.15 - Medios Sociales.....	17
3.4 - Entidades de Comerciales	18
3.4.1 - Retiro de Un Afiliado.....	18
3.4.2 - Cambios a una Entidad de Negocios (Comercial).....	18
3.5 - Cambio de Patrocinio	18
3.5.1 - Colocación por Error	18
3.5.2 - Aprobación de la Línea Ascendente	19

3.5.3 - Terminación y Re- Aplicación	19
3.5.4 - Renuncia a Presentar Reclamaciones	19
3.6 - Reclamaciones y Acciones No Autorizadas	19
3.6.1 - Indemnización	19
3.6.2 - Plan de Compensación	19
3.6.3 - Ingresos	20
3.7 - Punto de Venta Comerciales	20
3.8 - Ferias, Exposiciones y otros Foros de Ventas	20
3.9 - Conflictos de Interés	20
3.9.1 - Reclutamiento de Línea Cruzada	20
3.9.2 - No Solicitación	21
3.9.3 - Información Confidencial	21
3.10 - Reclutar a otros Vendedores Directos	21
3.11 - Errores o Preguntas	21
3.12 - Aprobación Gubernamental	22
3.13 - Retención de Aplicaciones y Pedidos	22
3.14 - Impuestos a la Renta	22
3.15 - Estatus del Contratista Independiente	22
3.16 - Seguros	22
3.17 - Mercadeo Internacional	22
3.18 - Compra de Bonificación	22
3.19 - Cumplimiento a Leyes y Regulaciones	23
3.20 - Una Cuenta ACTIVZ por Distribuidor y por Hogar	23
3.21 - Solicitud de Registros	23
3.22 - Venta, Transferencia, o Asignación de Negocios ACTIVZ	23
3.23 - Separación de un Negocio ACTIVZ	24
3.24 - Patrocinando en Línea	24
3.25 - Sucesión	24
3.25.1 - Transferencia por Muerte del Distribuidor	25
3.25.2 - Transferencia por Incapacidad del Distribuidor	25
3.26 - Técnicas de Telemercadeo	25
3.27 - Acceso a la Oficina Virtual	25
3.28 - Comunicación No Autorizada	25
SECCIÓN 4 - RESPONSABILIDADES DEL DISTRIBUIDOR	26
4.1 - Cambio de Dirección, Teléfono y Correo Electrónico	26
4.2 - Obligaciones de Desarrollo Continuo	26
4.2.1 - Capacitación Continua	26
4.2.2 - Responsabilidades de Incrementar Capacitación	26
4.2.3 - Responsabilidades de Seguimientos Continuos de Ventas	26
4.3 - No Menosprecio	26
4.4 - Proporcionar Documentaciones a los Aplicantes	27
SECCIÓN 5 - REQUISITOS DE VENTA	27
5.1 - Ventas de Productos	27
5.2 - Territorio sin Restricciones	27
5.3 - Recibo de Venta	27
SECCIÓN 6 - BONOS Y COMISIONES	27
6.1 - Requisitos para Bonos y Comisiones y Acumulación	27
6.2 - Ajuste de Bonos y Comisiones	28
6.2.1 - Ajuste por Devolución de Productos y Servicios Cancelados	28
6.2.2 - Comisiones en Cheques	28

6.2.3 - Retención de Impuestos 28

6.3 - Reportes 28

SECCIÓN 7 - GARANTÍAS, DEVOLUCIONES Y READQUISICIÓN DE INVENTARIO 29

7.1 - Garantía y Rescisión 29

7.2 - Rescisión 29

7.2.1 - Informar a los Clientes 29

7.3 - Devolución del Auxiliar de Ventas por los Distribuidores Después de la Terminación 29

7.4 - Procedimientos para Devoluciones 30

SECCIÓN 8 - RESOLUCIÓN DE DISPUTAS Y PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS 30

8.1 - Sanciones Disciplinarias 30

8.2 - Agravios y Quejas 30

8.3 - Mediación 31

8.4 - Arbitraje 31

8.5 - Ley Gobernante, Jurisdicción y Local 32

SECCIÓN 9 - PAGOS 32

9.1 - Cheques Devueltos 32

9.2 - Restricciones al Uso de Tarjetas de Créditos y Acceso a Cuentas de Cheques por parte de Terceros 32

9.3 - Impuestos 32

SECCIÓN 10 - INACTIVIDAD, RECLASIFICACIÓN Y TERMINACIÓN 32

10.1 - Efecto de la Terminación 32

10.2 - Terminación por Inactividad 33

10.2.1 - Incumplimiento de Cuota de VP (Volumen Personal) 33

10.2.2 - Fracaso en ganar Comisiones 33

10.2.3 - Reclasificación Después de la Terminación por Inactividad 33

10.3 - Cancelación Involuntaria 33

10.4 - Cancelación Voluntaria 33

10.5 - Sin-Renovación 33

10.6 - Excepciones a los Requisitos 33

10.6.1 - Maternidad 33

10.6.2 - Despliegue Militar 34

SECCIÓN 11 - DEFINICIONES 34

SECCIÓN 1 - INTRODUCCIÓN

1.1 - Guía General para Hacer Negocios con ACTIVZ

- ❖ **Respete sus acuerdos con ACTIVZ** - ACTIVZ espera que lea, comprenda y respete su Acuerdo de Distribuidor y las Políticas y Procedimientos, que, junto con algunos otros documentos mencionados a continuación, forman parte integral del Acuerdo de Distribución.
- ❖ **Respete sus acuerdos con otros** - ACTIVZ espera que comprenda y cumpla con las obligaciones contractuales que pueda tener con otras empresas, incluidas otras compañías de mercadeo en red.
- ❖ **Conozca a su audiencia** - Si tiene la obligación de no solicitar a ciertas personas a través de obligaciones contractuales previas, tome medidas razonables para asegurarse de que no lo haga.
- ❖ **Ponga su mejor pie (en línea) hacia adelante** - Use su mejor juicio al publicar acerca de ACTIVZ en las redes sociales. Comparte nuestros increíbles productos y oportunidades con el mundo. Pero, si tiene obligaciones no relacionadas con la solicitud de relaciones comerciales anteriores, debe evitar las publicaciones o los mensajes que parecen dirigirse a esas personas o empresas en particular.
- ❖ **Diga la verdad** - Creemos en la calidad superior de los productos ACTIVZ. Por lo tanto, por favor, adhiérase a los hechos, la ciencia detrás de los productos ACTIVZ y los beneficios de ser parte del equipo de ACTIVZ, y deje que su compromiso, esfuerzo y habilidad de ventas hagan el resto.
- ❖ **Productos de ACTIVZ** - Los productos nutraceuticos de ACTIVZ son suplementos, no medicamentos. Por lo tanto, no represente a terceros, directa o indirectamente, en ningún medio, que los productos de ACTIVZ curan, tratan, diagnostican, mitigan o previenen cualquier enfermedad o los signos o síntomas de enfermedad.

1.2 - Propósito del Acuerdo del Distribuidor y las Políticas y Procedimientos

El propósito del acuerdo del distribuidor y las Políticas y Procedimientos incluye lo siguiente:

- ❖ Asistir al Distribuidor en la construcción y protección de sus negocios;
- ❖ Proteger a ACTIVZ y sus distribuidores de riesgos legales y regulatorios;
- ❖ Establecer estándares de comportamiento aceptable;
- ❖ Establecer los derechos, privilegios y obligaciones de ACTIVZ y sus Distribuidores; y
- ❖ Definir las relaciones entre ACTIVZ y sus Distribuidores.

1.3 - Políticas de Compensación Incorporados en el Acuerdo de Distribución

Estas Políticas y Procedimientos y el Plan de Compensación en su forma actual y enmendados por ACTIVZ, LLC (en adelante "ACTIVZ" o "la Empresa"), se incorporan y forman parte de la Solicitud y Acuerdo de Distribuidor Independiente de ACTIVZ ("Acuerdo del Distribuidor"). Es responsabilidad de cada Distribuidor leer, entender, adherirse y asegurar que él o ella son conscientes y operan bajo la versión más reciente de estas Políticas y Procedimientos. A través de estas Políticas, cuando se utiliza el término "Acuerdo" se refiere colectivamente a la Aplicación y Acuerdo del Distribuidor de ACTIVZ (incluyendo los Términos y Condiciones), a estas Políticas y Procedimientos, al Plan de Compensación de ACTIVZ y la adenda de la entidad ACTIVZ (si es aplicable). Estos documentos se incorporan por referencia en el Acuerdo del Distribuidor de ACTIVZ (todos en su forma actual u con la enmienda de ACTIVZ).

1.4 - Cambios en el Acuerdo

ACTIVZ se reserva los derechos de enmendar (corregir, rectificar, modificar) el Acuerdo, el Plan de Compensación y sus precios a su sola y absoluta discreción. Al ejecutar el Acuerdo del Distribuidor acepta cumplir con todas las enmiendas y modificaciones que ACTIVZ elija. Las enmiendas entrarán en vigor treinta (30) días después de la publicación de la notificación de que el Acuerdo ha sido modificado. Las enmiendas no se aplicarán retroactivamente a la conducta que ocurrió antes de la fecha efectiva de la enmienda. La notificación de las enmiendas se publicará por uno más de los siguientes medios: (1) publicación en el sitio web oficial de la Empresa; (2) correo electrónico (e-mail); (3) colocación en las oficinas de los Distribuidores; (4) inclusión en publicaciones periódicas de la Empresa; (5) inclusión en pedidos de productos o cheques de bonificación; o (6) envíos especiales. La continuación del negocio ACTIVZ de un distribuidor, la aceptación de cualquier beneficio bajo el Acuerdo, o la aceptación de bonos o comisiones por parte de un Distribuidor constituye la aceptación de todas las enmiendas.

1.5 - Políticas y Disposiciones Separables

Si alguna disposición del Acuerdo en su forma actual o como puede ser enmendada se encuentra invalidada o no se puede hacer cumplir por cualquier razón, solo la parte o partes inválidas de la disposición será cortada y los restantes términos y disposiciones permanecerán en su total efecto. La disposición cortada o parte de esta será reformada para reflejar el propósito de la provisión.

1.6 - Renuncia

La Empresa nunca renuncia a su derecho a insistir en el cumplimiento del Acuerdo y de las leyes aplicables que regulan la conducta de una empresa. Ninguna falta de ACTIVZ a ejercer cualquier derecho o poder bajo el acuerdo o para insistir en el estricto cumplimiento por parte de un Distribuidor con cualquier obligación o disposición del acuerdo y ninguna costumbre o práctica de las partes contrarias a los términos del acuerdo, constituirá una renuncia de ACTIVZ derecho a exigir el exacto cumplimiento del acuerdo. La existencia de cualquier reclamo o causa de acción de un distribuidor contra ACTIVZ no constituye una defensa a la aplicación de ACTIVZ de cualquier término o disposición del Acuerdo.

1.7 - Uso de la Información por parte de la Empresa

Al registrarse y aplicar como Distribuidor y de ser aceptado por ACTIVZ, el Distribuidor está consintiendo que ACTIVZ, sus afiliados y cualquier empresa relacionada: (a) procesen y utilicen la información presentada en la Solicitud y Acuerdo del Distribuidor (según enmendado de tiempo a tiempo) para fines comerciales relacionadas con el negocio ACTIVZ; y (b) revelar, ahora o en el futuro, dicha información del Distribuidor a empresas que ACTIVZ tenga o vaya a tener contacto para mejorar y reforzarse en marketing, operativos y promocionales. Un Distribuidor tiene el derecho de acceder a su información personal a través de su respectiva oficina virtual y de presentar actualizaciones de este.

SECCIÓN 2 - CONVERTIRSE EN UN DISTRIBUIDOR

2.1 - Requisitos para Convertirse en un Distribuidor

Para llegar a convertirse en un Distribuidor de ACTIVZ, cada solicitante (candidato) tiene que:

- ❖ Ser mayor de 18 años;
- ❖ Residir en un país que ACTIVZ haya oficialmente anunciado como mercado abierto para su comercialización.
- ❖ Proporcionar a ACTIVZ su número válido de RFC, CURP, o Identificación Fiscal
- ❖ Adquirir (comprar) el Kit de Activación de ACTIVZ
- ❖ Ingresar la aplicación completa del Distribuidor y aceptar el Acuerdo del Distribuidor ya sea en formato impreso o en línea.
- ❖ ACTIVZ se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier Solicitud y Acuerdo del Distribuidor por cualquier motivo o sin ninguna razón.

2.2 - Kit de Activación y Compra de Productos

Con la excepción del Kit de Activación no necesita comprar productos o servicios de ayuda de ACTIVZ o pagar ningún cargo o cuota, para convertirse en Distribuidor. Con el fin de familiarizar a los nuevos Distribuidores con los productos, servicios, técnicas de ventas y otros asuntos de ACTIVZ, la empresa requiere que compren un Kit de Activación. ACTIVZ recomprará los kits siempre y cuando estén en buenas condiciones para la reventa a cualquier Distribuidor que termine su acuerdo de Distribuidor de acuerdo con los términos de la Sección 7.3

2.3 - Beneficios del Distribuidor

Una vez que ACTIVZ haya aceptado la Solicitud y Acuerdo de Distribuidor, los beneficios del Plan de Compensación y el Acuerdo de Distribuidor estarán a disposición del nuevo Distribuidor. Estos beneficios incluyen el derecho a:

- ❖ Vender los productos y servicios de ACTIVZ;
- ❖ Participar en el Plan de Compensación de ACTIVZ (recibir bonos, comisiones, si es elegible);

- ❖ Patrocinar a otras personas como Clientes Preferidos, Clientes Minoristas o Distribuidores en el negocio de ACTIVZ y así construir una organización de mercadeo y progresar a través del Plan de Compensación de ACTIVZ.
- ❖ Recibir publicaciones periódicas de ACTIVZ y otras comunicaciones de ACTIVZ.
- ❖ Participar en eventos patrocinados por ACTIVZ, de servicio, capacitación, motivación, ayuda y eventos de reconocimiento con pago de cargos apropiados, si es aplicable; y
- ❖ Participar en concursos promocionales e incentivos y en los programas patrocinados por ACTIVZ para sus Distribuidores.

2.4 - Término (Plazo, Duración) y Renovación de su Negocio ACTIVZ

El plazo del Acuerdo de Distribución es de un año a partir de la fecha de su aceptación por ACTIVZ (sujeto a reclasificación por inactividad después de seis meses de conformidad con la Sección 10.2). Los Distribuidores deben renovar su Acuerdo de Distribuidor cada año pagando la cuota de renovación anual de \$25.00 USD (462.5MXN) o antes de la fecha de aniversario de su Acuerdo de Distribuidor. Si la cuota de renovación no se paga dentro de los treinta (30) días después de la expiración del plazo vigente del Acuerdo de Distribuidor, el Acuerdo de Distribuidor será automáticamente cancelado. Los Distribuidores pueden optar por utilizar el Programa de Renovación Automática (“ARP”). Bajo el ARP, la tarifa de renovación se cargará a la tarjeta de crédito del Distribuidor previamente utilizada y en archivo con la Empresa. Los Distribuidores sin tarjeta de créditos o cuentas bancarias deben renovar por teléfono. Los distribuidores que tengan un pedido por 12 meses consecutivos no tendrán que pagar la cuota de renovación anual.

SECCIÓN 3 - ADMINISTRANDO (DIRIGIENDO, ATENDIENDO) UN NEGOCIO ACTIVZ

3.1 - Cumpliendo con el Plan de Compensación de ACTIVZ

Los distribuidores deben cumplir con los términos del Plan de Compensación de ACTIVZ según lo establecido en el documento oficial de ACTIVZ. Los Distribuidores no ofrecerán la oportunidad de ACTIVZ a través de o en combinación con ningún otro sistema, programa, herramienta de ventas o método de mercadeo que no esté específicamente en el documento oficial de ACTIVZ. Los Distribuidores no exigirán o alentarán a otros Clientes o Distribuidores actuales o potenciales a ejecutar ningún acuerdo o contrato que no sean los acuerdos y contratos oficiales de ACTIVZ para convertirse en un Distribuidor de ACTIVZ. Del mismo modo, los Distribuidores no requerirán ni alentarán a otros Clientes o Distribuidores actuales o potenciales a realizar cualquier compra o pago a cualquier persona u otra entidad para participar en el Plan de Compensación de ACTIVZ, con excepción de aquellas compras o pagos identificados como recomendados o requeridos en los Documentos o Literatura oficial de ACTIVZ.

3.2 - Publicidad

3.2.1 - General

Los Distribuidores deberán proteger y promover la buena reputación de ACTIVZ y sus productos. La comercialización y promoción de ACTIVZ, la oportunidad de ACTIVZ, el Plan de Compensación y los productos de ACTIVZ deben evitar toda conducta descortés, engañosa, sin-ética, inmoral o ilegal.

Para promover tanto los productos como los servicios y la enorme oportunidad que ofrece ACTIVZ, los Distribuidores deben utilizar las ayudas de ventas, las herramientas de negocios y materiales de apoyo producidos por ACTIVZ. La Empresa ha diseñado cuidadosamente sus productos, servicios, membresías, Plan de Compensación y materiales promocionales para asegurar que sean promovidos de manera justa y veraz, que estén justificados y que los materiales cumplan con los requisitos legales de las leyes federales y estatales.

Por consiguiente, los Distribuidores sólo pueden publicar o promover su negocio ACTIVZ utilizando herramientas aprobadas, diseños o imágenes adquiridas a través de ACTIVZ. No es necesaria la aprobación para utilizar estas herramientas aprobadas. Si desea diseñar sus propios materiales de mercadeo en línea o fuera de línea, sus diseños deben enviarse al departamento de publicidad de ACTIVZ a compliance@ACTIVZ.com para su consideración e inclusión en la biblioteca de diseños e imágenes. A menos que reciba una autorización específica por escrito de ACTIVZ para usar tales herramientas, la solicitud se considerará denegada. Vaya a la pestaña Biblioteca de Plantillas de su Oficina Virtual para obtener instrucciones y para acceder a la biblioteca.

3.2.2 - Marcas y derechos de autor

El nombre de ACTIVZ y otros nombres que pueden ser adoptadas por ACTIVZ son nombres comerciales de propiedad, marcas comerciales y marcas de servicio de ACTIVZ (colectivamente “marcas”). Por lo tanto, estas marcas son de gran valor para ACTIVZ y se suministran a los Distribuidores para su uso únicamente de manera expresamente autorizada. ACTIVZ sólo permitirá el uso limitado no exclusivo de sus marcas, diseños o símbolos, o cualquier derivado de estos, únicamente por un Distribuidor en el fomento u operación de su negocio ACTIVZ, de conformidad con estas Políticas y Procedimientos. ACTIVZ no permitirá en ninguna circunstancia el uso de sus marcas, diseños o símbolos, o cualquier derivado de estas por cualquier persona incluyendo a los Distribuidores sin su previo permiso escrito.

El contenido de todos los eventos patrocinados por la Empresa es material protegido por derechos de autor. Los Distribuidores no podrán producir para la venta o distribución ningún evento y discursos grabados de la Empresa sin el permiso escrito de ACTIVZ, ni los Distribuidores podrán reproducir para la venta o uso personal cualquier grabación de presentaciones de audio o video de la Empresa.

Los Distribuidores no pueden usar el nombre de ACTIVZ en ninguna forma en el nombre de su grupo, en el lema, un nombre de sitio web externo, su dirección personal de sitio web o extensión, en una dirección de correo electrónico, como nombre personal o como apodo. Además, utilice solo la frase Distribuidor Independiente de ACTIVZ en su saludo de teléfono o en su contestador automático para separar claramente su negocio ACTIVZ independiente de ACTIVZ GLOBAL, LLC. Por ejemplo, no puede asegurar el nombre de dominio www.buyACTIVZ.com ni crear una dirección electrónica como ACTIVZsales@hotmail.com.

- **Logotipo del Distribuidor Independiente de ACTIVZ**

Si usa un logotipo de ACTIVZ en cualquier comunicación, debe usar la versión del Distribuidor Independiente del logotipo de ACTIVZ. El uso de cualquier otro logotipo de ACTIVZ requiere una aprobación previa por escrito. Como Distribuidores Independientes de ACTIVZ, usted está autorizado a utilizar el logotipo de Distribuidor Independiente de ACTIVZ que fue diseñado pensando en usted. ACTIVZ ha creado una colección de logotipos y marcas que está autorizado a utilizar en sus esfuerzos de marketing y desarrollo de marca. Estos logos pueden redimensionarse y modificarse para su uso en la web y en otros diversos esfuerzos de comercialización, pero debe cumplir con las pautas para garantizar que mantenga la marca pura y sin adulterar.

Hay tres logotipos de ACTIVZ a continuación para el uso del Distribuidor Independiente. Naranja, blanco y negro. Estos son .pdfs con un fondo transparente, por lo que puede colocarlos sobre las imágenes, pero tenga en cuenta las pautas claras de espacio a continuación.



ACTIVZ
Independent Distributor



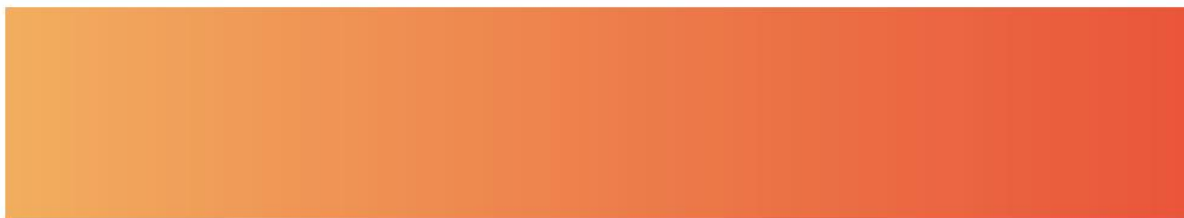
ACTIVZ
Independent Distributor



Para una máxima eficacia visual, observe el espacio libre alrededor del logotipo. Nada debería entrometerse en este espacio claro especificado.

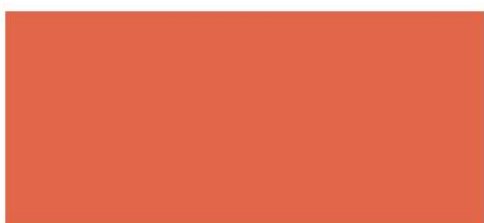


• Paleta de Colores ACTIVZ



• RGB 253 171 78
CMYK 0 38 78 0

• RGB 252 71 42
CMYK 0 86 89 0



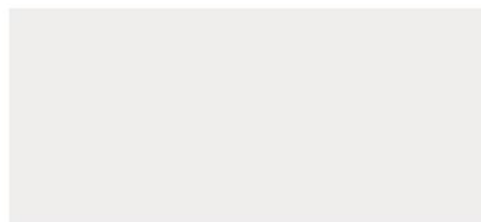
PMS 171C
RGB 255 87 34
CMYK 0 80 93 0
HEX #ff5722



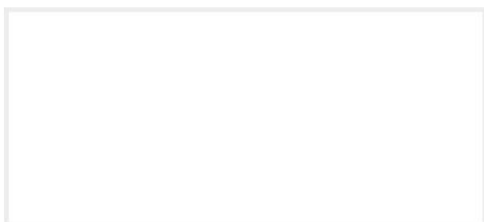
PMS 430C
RGB 124 134 140
CMYK 55 41 38 4
HEX #7d888d



PMS Cool Gray 4C
RGB 191 191 191
CMYK 25 20 20 0
HEX #bfbfbf



RGB 241 238 237
CMYK 5 5 5 0
HEX #f1e0d9



RGB 255 255 255
CMYK 0 0 0 0
HEX #ffffff

- **Fuente ACTIVZ**

Univia Pro es la fuente oficial de ACTIVZ. Sin embargo, reconocemos que esta fuente no se puede usar en todos los escenarios. Cuando no puede usar Univia Pro, por favor sustituya con Arial.

Uso inapropiado del logotipo

- **Logotipos estirados o distorsionados**

Si bien se permite cambiar el tamaño de los logotipos, se deben tomar todas las precauciones para garantizar que la integridad del logotipo y su marca asociada esté protegida. A menudo, cuando se cambia el tamaño de un logotipo, las dimensiones pueden modificarse fácilmente y crear un logotipo que parece inapropiado o distorsionado. NO use un logotipo que aparezca como el siguiente:

The image shows the ACTIVZ logo where the letters are stretched horizontally, making them appear thin and distorted. Below the main logo, the words "Independent Distributor" are also stretched to match the width of the letters above.

o

The image shows the ACTIVZ logo in its correct, standard proportions. Below the main logo, the words "Independent Distributor" are centered and in a standard font size.



NO APLIQUE LOGOS SOBRE OTROS ELEMENTOS DE MARCA COMO PRODUCTOS U OTROS LOGOS. ASEGÚRESE DE DARLE A TODOS LOS ARTÍCULOS UN AMPLIO ESPACIO PARA NO CREAR ESCENARIOS DE MARCA NO VERIFICADOS O INDESEABLES.

- **Logotipos de terceros**

Le recomendamos que no use logotipos y marcas comerciales de terceros. Las leyes varían mucho según la ubicación geográfica y, aunque existen excepciones de "uso justo" para logotipos y marcas comerciales, nunca debe usar propiedad que pertenezca a otra persona sin permiso. Usar propiedad que le pertenece a otra persona puede traer un escrutinio innecesario y posibles demandas legales tanto para usted como para ACTIVZ. Puede hacer referencias escritas a compañías y marcas de terceros, pero no puede usar sus logotipos, ilustraciones u otros materiales de marca registrada sin una autorización previa por escrito.

- **Uso del logotipo del producto**

Utilice únicamente logotipos e imágenes de productos aprobados que se encuentran en la biblioteca de recursos de su oficina virtual. ACTIVZ se agregará continuamente a la colección de imágenes a medida que lanza nuevos productos y obtiene nuevas imágenes de productos.

Siga todas las pautas de desarrollo de marca según lo establecido anteriormente al usar fotografía de productos y marca. NO altere la fotografía del producto, logotipos u otras marcas comerciales deformando, distorsionando o utilizando los logotipos de ninguna manera que tergiverse a la marca.

Nombre del Distribuidor
Distribuidor independiente de ACTIVZ
Distribuidor Independiente - ACTIVZ

Ejemplo:
Alice Smith
Distribuidor independiente de ACTIVZ

3.2.3 - Medios de comunicación y preguntas de los medios

Los Distribuidores no deben intentar responder a las preguntas de los medios de comunicación sobre ACTIVZ, sus productos, o servicios, o su negocio independiente de ACTIVZ. Todas las preguntas por cualquier medio de comunicación deben ser remitidas inmediatamente al Departamento de Cumplimiento de ACTIVZ. Esta política está diseñada para asegurar que la información exacta y consistente sea proporcionada al público, así como una imagen pública adecuada.

3.2.4 - Correos electrónicos no solicitados

ACTIVZ no permite a los Distribuidores enviar correos electrónicos comerciales no solicitados a menos que dichos correos electrónicos cumplan estrictamente con las Leyes y reglamentaciones Federales y Estatales aplicables, incluyendo sin limitación la Ley Federal de CAN SPAM. La Ley CAN-SPAM regula la transmisión de todos los mensajes comerciales de correo electrónico, no solo los mensajes no solicitados. Un mensaje de correo electrónico comercial se define como cualquier correo electrónico que tiene un "propósito de Publicidad comercial o promoción de un producto o servicio comercial". Esto incluye los correos electrónicos comerciales enviados a cuentas de correo electrónico de empresas, así como los enviados a consumidores individuales.

3.2.4.1 - Requisitos para Todos los Correos Electrónicos Comerciales

Lista de Correo

- ❖ La lista de correo puede incluir solamente a las personas que han aceptado (optado por) aceptar correo electrónico comercial de usted.
- ❖ La lista de correo no debe incluir a ningún destinatario que haya solicitado que no reciba correo electrónico comercial de la empresa (excluido)
- ❖ Debe "limpiar" en el último momento posible la lista de correo con la lista disponible de "no enviar correo electrónico" antes de enviar el correo electrónico.

El Mensaje del Correo Electrónico

- ❖ El mensaje debe incluir información completa y precisa de la transmisión y del encabezado
- ❖ La línea "De" debe identificar su negocio como el remitente. Esto no tiene que incluir el nombre formal de su negocio, si lo hay. Por ejemplo, puede contener el nombre de su empresa, nombre comercial o nombre del producto o servicio. El requisito clave es que la línea "De" proporcione al destinatario suficiente información para entender quién está enviando el mensaje.
- ❖ La línea "Asunto" debe describir con precisión el contenido del mensaje.
- ❖ El mensaje debe incluir claramente la dirección postal física válida y actual del negocio. Esta dirección puede ser:
 - Dirección de la calle
 - La caja (casilla) postal que la empresa ha registrado con el servicio postal de Estados Unidos; o
 - Buzón privado que la empresa ha registrado en una agencia de recepción de correo comercial establecido de acuerdo con las regulaciones del Servicio Postal de los Estados Unidos.
- ❖ El mensaje debe revelar que se trata de un anuncio o solicitud, a menos que el mensaje se envíe sólo a los destinatarios que hayan aceptado (optó) para recibir mensajes de la empresa.
- ❖ Debe haber una dirección de correo electrónico de retorno actual para el remitente.
- ❖ Se prohíbe el uso de líneas de asunto engañosos y/o información de cabecera falsa.

El mecanismo "Optar Por No"

- ❖ El mensaje debe explicar claramente que el destinatario puede "Optar Por No" recibir futuros mensajes comerciales de la empresa.

- ❖ El mensaje debe incluir una dirección de correo electrónico u otro mecanismo en línea que el destinatario pueda utilizar para la opción de exclusión. El mecanismo no debe requerir que el receptor:
 - Haga algo más que responder al correo electrónico o visitar una sola página web para optar por no participar;
 - O haga cualquier pago o enviar cualquier información personal, incluyendo la información de la cuenta (que no sea la dirección de correo electrónico), para “Optar Por No” (darse de baja) y
 - O el mecanismo de “Optar Por No” (cancelar suscripción) debe funcionar durante al menos 30 días después de que se envíe el mensaje.
- ❖ Debe asegurarse de que la explicación de cómo un destinatario pueda “Optar Por No” sea fácil de leer y entender.
- ❖ Puede incluir un menú de opciones de exclusión que permitan al destinatario seleccionar los tipos de mensajes comerciales que el destinatario desearía seguir recibiendo. Sin embargo, una opción debe permitir el rechazo de todos los mensajes comerciales.
- ❖ Debe cumplir con todas las solicitudes de “Optar Por No” dentro de los diez días hábiles.
- ❖ Las solicitudes de exclusión no caducan. Un “Optar Por No” es anulado solo por la solicitud expresa posterior “Optar En” del destinatario para recibir correo electrónico comercial.
- ❖ Todas las solicitudes de “Optar Por No”, ya sean recibidas por correo electrónico o correo regular, deben ser cumplidas. Si recibe una solicitud de “Optar Por No” de un destinatario de un correo electrónico, debe enviar la solicitud de exclusión a la Empresa
- ❖ Usted no puede vender, compartir o usar la lista de exclusión de una empresa por cualquier razón que no sea para cumplir la ley.

Monitorizando la capacidad de “Optar Por No”: si utiliza un proveedor de servicios de terceros, debe implementar procedimientos para garantizar que sus capacidades de exclusión (Optar Por No) funcionen. Un ejemplo de un procedimiento básico es el siguiente:

- ❖ Establecer cuentas de correo electrónico con varios de los principales proveedores privados de cuentas de correo electrónico (por ejemplo, Gmail, Yahoo, Hotmail, AOL, etc.) y agregar estas direcciones de correo electrónico a la lista de correo de la empresa. Para cada dirección de correo electrónico creada con fines de monitorear, utilice el mecanismo de exclusión “Optar Por No” de la empresa para eliminar la dirección de correo electrónico de la lista de correo.
- ❖ Repita este procedimiento regularmente (por ejemplo; cada dos semanas).
- ❖ Examinar el correo electrónico creado para verificar si el mecanismo de “Optar Por No” funciona. La solicitud de “Optar Por No” es honrada dentro de los 10 días hábiles; y el correo electrónico creado ya no recibe mensajes comerciales de la empresa.
- ❖ Si el monitoreo y proceso de prueba revela problemas, el negocio debe arreglar inmediatamente los problemas.

Afiliados de Mercadeo o Proveedores de Servicios de Terceros – Cuando utilice proveedores de servicio de terceros incluyendo vendedores afiliados debe asegurarse de que el contrato escrito con el proveedor establece claramente las responsabilidades de cada parte para cumplir con la Ley CAN-SPAM e incluye remedios por incumplimiento.

3.2.4.2 – Requisitos Adicionales para los Mensajes de Correo Electrónicos Enviados a Dispositivos Inalámbricos (móvil)

Al enviar mensajes comerciales a dispositivos móviles (inalámbricos)

- ❖ Asegúrese de que tiene el consentimiento previo y firmado del destinatario (Optar En) para enviar el mensaje comercial. El consentimiento puede ser oral, escrito o electrónico.
- ❖ Pida el consentimiento de una manera que no implique ningún costo para el receptor, por ejemplo:
 - no envié la solicitud al dispositivo inalámbrico (móvil); y
 - permitir que el destinatario responda de una manera que no implique costo alguno (correo electrónico o por correo normal)
- ❖ Cuando busque aprobación, deje claro que el destinatario:
 - está aceptando recibir correo electrónico comercial en su dispositivo inalámbrico (móvil)
 - puede tener un costo para recibir correo electrónico; y

- puede revocar su consentimiento en cualquier momento.

3.2.4.3 - Mensajes Comerciales de Correo Electrónico Enviados a Nombre de Distribuidores

ACTIVZ puede enviar periódicamente correos electrónicos comerciales en nombre de los Distribuidores. Al aceptar el Acuerdo del Distribuidor también se acepta que la Empresa puede enviar dichos correos electrónicos mencionados anteriormente. Los Distribuidores tienen la opción de “Optar Por No” (exclusión) a estos correos electrónicos enviados por la Empresa.

3.2.5 - Faxes No Solicitados

Excepto según lo dispuesto en esta sección, los Distribuidores no podrán utilizar o transmitir faxes no solicitados en relación con su negocio de ACTIVZ. El término “faxes no solicitados” significa la transmisión vía telefax o computadora de cualquier material o información que promueva o promueva ACTIVZ, sus productos, su Plan de Compensación, o cualquier otro aspecto de la empresa que transmita a cualquier persona, excepto en estas circunstancias: (a) a cualquier persona que haya dado su previa invitación o permiso; o (b) a cualquier persona con quien el Distribuidor tenga una relación establecida de negocios o personal. El término “relación comercial o personal establecida” significa una relación anterior o existente formada por una comunicación bidireccional voluntaria entre un Distribuidor y una persona, en base a: (a) una investigación, aplicación, compra o transacción por parte de la persona con respecto a los productos ofrecidos por dicho Distribuidor; o (b) una relación personal o familiar, cuya relación no ha sido previamente terminada por ninguna de las partes.

3.2.6 - Listado de Directorio Telefónico

Los Distribuidores pueden listarse como “Distribuidores Independientes de ACTIVZ” en las páginas blancas o amarillas de la guía telefónica, o con directorios en línea bajo su propio nombre. Ningún Distribuidor puede colocar anuncios de teléfono o de directorio en línea con el nombre o logotipo de ACTIVZ. Los Distribuidores no pueden contestar el teléfono diciendo “ACTIVZ”, “ACTIVZ Incorporado”, o de cualquier otra manera que llevaría a la persona que llama a creer que él o ella se ha conectado con las Oficinas Corporativas de ACTIVZ. Si un Distribuidor desea publicar su nombre en un directorio telefónico o en línea, debe aparecer en el siguiente formato:

Nombre del Distribuidor
Distribuidor Independiente de ACTIVZ

3.2.7 - Publicidad en Televisión y Radio

Los Distribuidores no pueden anunciar por televisión y radio excepto con la autorización expresa por escrito de ACTIVZ.

3.2.8 - Precios Anunciados

Los Distribuidores no pueden ofrecer a la venta ningún producto de ACTIVZ a un precio inferior al precio de venta actual, más los impuestos de envío e impuestos aplicables, que ACTIVZ utiliza para las ventas de comercio electrónico directas al consumidor. “Comercio electrónico” significa transacciones comerciales realizadas a través de redes electrónicas, principalmente vía la internet.

3.3 - Conducta En Línea

3.3.1 - Sitio Web del Distribuidor

Si un Distribuidor desea utilizar una página Web de Internet para promover su negocio, él o ella puede hacerlo a través del sitio web oficial de la Empresa usando plantillas oficiales replicadas del web de ACTIVZ. A través de sus sitios web replicados los Distribuidores pueden recibir pedidos, inscribir nuevos Clientes y Distribuidores, colocar a los Clientes en el Programa de Envío Automático, así como administrar su negocio ACTIVZ. Alternativamente los Distribuidores pueden desarrollar sus propios Sitios Web Externos Registrados. Sin embargo, cualquier Distribuidor que desee desarrollar su propio Sitio Web Externo Registrado debe presentar su Solicitud y Acuerdo de Registro de Sitio Externo debidamente completado y recibir la aprobación previa por escrito de la Empresa antes de que el sitio web entre en vigencia y sea visible a terceros. Una vez que un sitio es aprobado por ACTIVZ por escrito, es un “Sitio Externo Registrado”. Cualquier cambio en el Sitio Externo Registrado debe ser enviado a ACTIVZ y el Distribuidor debe recibir la autorización por escrito de ACTIVZ para realizar los cambios antes de salir en vivo.

Los Distribuidores pueden crear sus propios Sitios Web Externos Registrados siempre y cuando el sitio web y su contenido cumplan con los términos de las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ y de las leyes aplicables. Es obligación del Distribuidor asegurarse de que sus actividades de mercadeo en línea sean veraces, no sean engañosas y de ninguna manera engañen a los Clientes o Distribuidores potenciales o actuales. Sitios web, actividades promocionales en la web y tácticas falsas o engañosas, independientemente de la intención, resultará en acción disciplinaria. Las tácticas falsas o engañosas incluyen, pero no se limitan a enlace spam (o spam de blog), tácticas falsas o engañosas de (SEO) optimización de búsqueda (por ejemplo, metatag falsas o engañosas), anuncios con clic falsos o engañosos (p.ej. tener la URL visible de una campaña de Pay-Per-Click (“PPC”) parece dirigirse a un sitio oficial de ACTIVZ cuando de hecho se va a otro lugar), anuncios de banners no aprobados y comunicaciones de prensa no autorizadas. ACTIVZ será el único determinante de la veracidad y ver si las actividades específicas son falsas o engañosas.

3.3.2 - Sitios Web Replicado de ACTIVZ

Los Distribuidores reciben una suscripción a una página web replicada de ACTIVZ para facilitar las compras en la página web, las inscripciones de sus clientes, futuros clientes y distribuidores.

Los Distribuidores no pueden alterar la marca, ilustraciones, apariencia o sensación de su Sitio Web Replicado y no pueden usar su Sitio Web Replicado para promover, comercializar o vender productos, servicios u oportunidades de ingreso que no sean de ACTIVZ. Especialmente no puede alterar la apariencia (colocación, tamaño, etc.) ni la funcionalidad de los siguiente:

- ❖ Logotipo del Distribuidor Independiente de ACTIVZ
- ❖ Su nombre
- ❖ Botón de redirección del Sitio Web Corporativo de ACTIVZ
- ❖ Ilustraciones, logos o gráficos
- ❖ Texto original

Debido a que los Sitios Web Replicados residen en el dominio de ACTIVZ.com. ACTIVZ se reserva el derecho a recibir información analítica e información relacionada con el uso de sitio web.

Por configuración predeterminada, la URL del sitio web replicado de ACTIVZ es www.MyACTIVZ.com/<# de identificación del Distribuidor>. Puede cambiar esta identificación predeterminada y elegir un nombre un sitio identificable de forma exclusiva, aunque no puede:

- ❖ Confundirse con otras partes del sitio web corporativo de ACTIVZ;
- ❖ Confundir a una persona razonable en pensar que ha llegado a una página corporativa de ACTIVZ;
- ❖ Confundirse con cualquier nombre ACTIVZ;
- ❖ Que contenga palabras o frases descorteses, engañosas que puedan dañar la imagen de ACTIVZ.

3.3.3 - Contenido del Sitio Web Externo Registrado

Los Distribuidores son los únicos responsables de sus propios contenidos, mensajes, reclamos e información, y deben asegurarse de que represente y realce adecuadamente la marca ACTIVZ y se adhiera a las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ. Además, los Sitios Externos Registrados no deben contener anuncios o promociones malintencionados o código malicioso. Decisiones y acciones correctivas en este ámbito están a la discreción exclusiva de ACTIVZ.

3.3.4 - Divulgación del Distribuidor Independiente de ACTIVZ

Para evitar confusiones, los siguientes tres elementos deben aparecer claramente en la parte superior de cada página de su sitio web externo registrado:

- ❖ Logotipo del Distribuidor Independiente de ACTIVZ;
- ❖ Su Nombre y Título
- ❖ Botón de redirección del Sitio Web Corporativo de ACTIVZ

Aunque los temas e imágenes de la marca ACTIVZ son de consistencia deseable, cualquiera que aterrice en cualquier Página del sitio Web Externo de un Distribuidor debe entender claramente que se encuentra en un sitio de Distribuidor Independiente y no en la página Corporativa de ACTIVZ.

3.3.5 - Terminación del Contenido Externo Registrado del Sitio Web

En el caso de la terminación voluntaria o involuntaria de su Acuerdo de Distribuidor, deberá retirar su Sitio Externo Registrado de la vista pública dentro de 3 días y redirigir (reenviar) todo el tráfico de ese dominio a www.ACTIVZ.com. Su sitio web externo puede ser transferido a otro Distribuidor ACTIVZ, sujeto a la aprobación de ACTIVZ, esto es basado en caso por caso.

3.3.6 - Sitio Web de Grupo (Equipo)

Usted puede usar sitios web de grupo con el propósito de conectar, comunicar, entrenar, educar y compartir informaciones prácticas entre los miembros de su grupo. Debido a que estos sitios pueden contener información sensible y específica de la Empresa, estos sitios de grupo deben estar protegidos por contraseña y solo pueden compartirse con miembros de su línea descendente.

Un Distribuidor elegible que desea desarrollar su propio Sitio Web del Grupo debe someter una Solicitud y Acuerdo de Registro de Sitio de Grupo debidamente completado junto con la tarifa de registro del Sitio Web adecuado y recibir la aprobación previa por escrito de la Empresa antes de que el Sitio Web entre en vigencia y sea visible a terceros. Una vez que un Sitio Web de Grupo es aprobado por escrito por ACTIVZ, es un "Sitio Web de Grupo Registrado". Cualquier cambio en el Sitio Web de Grupo Registrado debe ser presentado a ACTIVZ y el Distribuidor debe recibir la autorización escrita de ACTIVZ antes de iniciar cualquier cambio. Los Distribuidores que operen un Sitio Web de Grupo Registrado deben proporcionar a ACTIVZ el ID (Identificación) del usuario y la contraseña para poder acceder el sitio web de vez en cuando. Los Sitios Web de Grupo Registrados deben cumplir con los Términos de las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ y de las leyes aplicables.

3.3.7 - Nombre de Dominio, Correos Electrónicos y Alias en Línea

No está permitido utilizar o registrar ACTIVZ o ninguna de sus marcas registradas de ACTIVZ, nombres de productos o derivados para cualquier nombre de dominio en la Internet, dirección de correo electrónico o alias en línea. Además, no puede utilizar o registrar nombres de dominio, dirección de correo electrónico y/o alias en línea que puedan causar confusión o ser engañosas y que hagan que las personas crean o asuman que la comunicación proviene de ACTIVZ. Ejemplos del uso indebido de ACTIVZ incluyen, pero no se limitan a cualquier forma de ACTIVZ que aparece como el remitente de correo electrónico o ejemplos como:

www.MyACTIVZBiz.com

www.ISellACTIVZ.com

www.ACTIVZMoney.net

www.ACTIVZDreamTeam.com

www.ACTIVZbyJeanDoe.com

www.JanesActiveOpportunity.net

3.3.8 - Enlaces Directos ACTIVZ

Al dirigir a lectores a su Sitio Web Externo Registrado o sitio replicado debe ser una combinación del enlace y el contexto circundante, a un lector razonable, que el enlace se resolverá a un sitio de un Distribuidor Independiente de ACTIVZ. Los intentos de engañar al tráfico web para que crean que van a un sitio Corporativo de ACTIVZ, cuando de hecho aterrizan a un Sitio de Distribuidor (replicada o Externo registrado) no se permitirá. La determinación de lo que es engañoso o lo que constituya un lector razonable será a discreción exclusiva de ACTIVZ.

3.3.9 - Clasificados en Línea

Usted NO puede usar anuncios en línea (incluyendo, sin limitación, eBay, Craigslist o MercadoLibre) para listar, publicar o vender productos específicos de ACTIVZ o paquetes de productos. Usted puede anunciar en línea (incluyendo eBay, Craigslist o MercadoLibre) para prospectar, reclutar, patrocinar e informar al público sobre la oportunidad de ingresos de ACTIVZ, siempre y cuando que se utilicen plantillas / imágenes aprobada de ACTIVZ. Estas plantillas le identificarán como un Distribuidor Independiente de ACTIVZ. Si se proporciona enlace o un URL, debe enlazar a su Sitio Web Replicado o a su Sitio Web Externo Registrado.

3.3.10 - Pancartas Publicitarias (carteleras)

Puede colocar anuncios de pancarta(banner) en un sitio web siempre y cuando utilice plantillas e imágenes aprobadas por ACTIVZ. Todos los anuncios de pancarta(banner) deben vincularse a su Sitio Web Replicado o a un sitio Externo Registrado. Los distribuidores no pueden utilizar anuncios ciegos (anuncios que no revelan la identidad de la Empresa) o páginas web que generan reclamaciones de productos o ingresos(monetarios) que en última instancia se asocian con productos ACTIVZ o la Oportunidad de ACTIVZ.

3.3.11 - Enlace de Spam (correo no deseado)

La vinculación de correo no deseado se define como múltiples envíos consecutivos del mismo contenido similares en blogs, wikis, libros de visitas, sitios web u otros foros de discusión en línea accesibles públicamente y no está permitido. Esto incluye spam de blogs, spam de comentarios en blogs y/o spamdexing. Cualquier comentario que haga en blogs, foros, libros de visitas, etc., debe ser único, informativo y apropiado.

3.3.12 - Presentación (Sumisión) de Medios Digitales (YouTube, iTunes, etc.)

Los Distribuidores pueden cargar, enviar o publicar contenidos de video, audio o fotos relacionadas con ACTIVZ que desarrollen y creen siempre que se alineen con los valores de ACTIVZ, contribuyan a la comunidad de ACTIVZ y cumplan con la Políticas y Procedimientos de ACTIVZ. Todas las presentaciones deben identificar claramente como un Distribuidor Independiente de ACTIVZ en el propio contenido u en la etiqueta de descripción del contenido, deben cumplir con todos los requisitos de derechos de autor/legales y deben declarar que usted es el único responsable de este contenido. Los Distribuidores NO pueden cargar, enviar ni publicar ningún contenido (video, audio, presentaciones o archivos informáticos) recibido de ACTIVZ o capturado en eventos oficiales de ACTIVZ o edificios propios, arrendados u operados por ACTIVZ sin el permiso previo por escrito de ACTIVZ.

3.3.13 - Enlaces Patrocinados/Anuncios Pago Por Clic (PPC)

Salvo que esté prohibido en otros lugares dentro de las Políticas y Procedimientos, los enlaces patrocinados o los anuncios de Pago Por Clic (PPC) son aceptables. La URL de destino debe estar en el Sitio Web Replicado o en el Sitio Externo Registrado del Distribuidor patrocinador. La URL visible también debe estar en el Sitio Web Replicado o en el Sitio Web Externo Registrado del Distribuidor patrocinador y no debe representar cualquier URL que podría llevar al usuario a creer que se dirigen a un sitio corporativo ACTIVZ, o sea inapropiado o engañoso en cualquier forma.

3.3.14 - Nombre de dominio y Direcciones de Correos electrónicos

Excepto según lo establecido en la Aplicación y Acuerdo del Sitio Web del Distribuidor, los Distribuidores no pueden usar o intentar registrar ACTIVZ, ninguno de los nombres comerciales, marca registradas, nombre de servicio, marca de servicio, nombre de productos, el nombre de la Empresa, o cualquier derivado de los anteriores, para cualquier nombre de dominio de Internet, dirección de correo electrónico o nombre o dirección de medios sociales.

3.3.15 - Medios Sociales

Además de cumplir con todos los requisitos específicos en estas Políticas y Procedimientos para que pueda utilizar cualquier forma de medio de comunicación social, incluyendo, pero no limitado a Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, o Pinterest, usted está de acuerdo con cada una de las siguientes opciones:

- ❖ No puede ocurrir ninguna venta de productos o inscripción en ningún sitio de redes sociales. Para generar ventas un sitio de redes sociales debe vincularse únicamente a su Sitio Web Replicado de ACTIVZ.
- ❖ Es su responsabilidad seguir los Términos de Uso de los medios sociales. Si el sitio de redes sociales no permite que su sitio se utilice para actividades comerciales, debe acatar los términos de uso del sitio.
- ❖ Cualquier sitio de medios sociales que está directa o indirectamente operado o controlado por un Distribuidor que se utilice para discutir o promover los productos ACTIVZ o la oportunidad de ACTIVZ, no puede vincular a cualquier sitio web, sitio de medios sociales o el sitio de cualquier otra naturaleza distinto del Sitio Replicado del Distribuidor de ACTIVZ.
- ❖ Durante el término de este Acuerdo y durante un periodo de 12 meses posteriores, un Distribuidor NO podrá utilizar ningún sitio de medios sociales en el que discuta o promueva o haya discutido o promovido el negocio o los productos de ACTIVZ para solicitar directa o indirectamente a otros Distribuidores ACTIVZ para otro programa de venta directa o

mercadeo de red (colectivamente, “venta directa”). En cumplimiento de esta disposición, el Distribuidor no tomará ninguna acción que razonablemente se pueda prever para dar lugar a una duda e investigación por otros Distribuidores relacionadas con las otras ventas directas del Distribuidor. La violación de esta disposición constituirá una violación de la disposición de No-Solicitud en la sección 3.9 (Conflictos de Intereses)

- ❖ Un Distribuidor puede publicar o “fijar (Pin)” fotografías de productos ACTIVZ en un sitio de medios sociales, pero solo pueden ser usadas las fotos que son proporcionadas por ACTIVZ y descargadas desde la Oficina Virtual del Distribuidor.

Si un Distribuidor crea una página de perfil en cualquier sitio de medios sociales que promueve o se relaciona con ACTIVZ, sus productos u oportunidad, la página del perfil de negocios (comercial) debe referirse exclusivamente a los negocios de ACTIVZ y los productos de ACTIVZ del Distribuidor. Si por algún motivo el negocio del Distribuidor se cancela o queda inactiva, el Distribuidor debe desactivar la página del perfil de negocios (comercial).

3.4 - Entidades de Comerciales

Cualquier tipo de propietario único, corporación, compañía de responsabilidad limitada, sociedad o fideicomiso (colectivamente referido en esta sección como “Entidad Comercial”) puede aplicar para ser un Distribuidor de ACTIVZ enviando una Solicitud y Acuerdo del Distribuidor junto con un formulario de Registro de Entidad Comercial lleno del formulario W-9 del IRS. La Entidad Comercial, así como todos los accionistas, miembros, directores, accionistas, socios, consejeros u otros partidos con interés de propiedad (legal o equitativo) o responsabilidades de gestión de la Entidad Comercial (colectivamente “Partes Afiliadas”) son individualmente, conjunta y solidariamente responsable de cualquier deuda con ACTIVZ, de acuerdo con las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ, Acuerdo del Distribuidor de ACTIVZ y otras obligaciones con ACTIVZ.

3.4.1 - Retiro de Un Afiliado

Para evitar la elusión de las Secciones 3.22 (Venta, Transferencia o Asignación (Cesión) del Negocio ACTIVZ) y 3.5 (Cambio de Patrocinador), si alguna Parte Afiliada desea terminar su relación con la Entidad Comercial o ACTIVZ, la Parte Afiliada debe terminar su afiliación con la Entidad Comercial, y notificará a ACTIVZ por escrito que él o ella ha terminado su afiliación con la Entidad comercial y debe cumplir con las disposiciones de la Sección 3.22 (Venta, Transferencia o Asignación del negocio ACTIVZ). Además, el Partido Afiliado que renuncie a su interés en la Entidad Comercial no podrá participar en ningún otro negocio de ACTIVZ durante seis (6) meses consecutivos de acuerdo con la Sección 3.5.3 (Terminación y Re-aplicación). Si la Entidad Comercial desea presentar una nueva Parte Afiliada, debe adherirse a los requisitos de la sección 3.22 (Venta, Transferencia o Asignación (Cesión) del Negocio ACTIVZ).

Las modificaciones permitidas dentro del ámbito de este párrafo no incluyen un cambio de patrocinio. Los cambios de patrocinio se tratan en la Sección 3.5 (Cambio de Patrocinador), a continuación. Por cada cambio solicitado existe una cuota de \$25, que debe ser incluida con la solicitud por escrito y la aplicación completa del Acuerdo del Distribuidor. ACTIVZ puede a su discreción exigir documentos notariados antes de implementar cualquier cambio en un negocio de ACTIVZ. Por favor permita treinta (30) días después del recibo de la petición por ACTIVZ para el procesamiento.

3.4.2 - Cambios a una Entidad de Negocios (Comercial)

Cada Distribuidor debe notificar inmediatamente de todos los cambios en el tipo de entidad comercial que utilicen para operar sus negocios y la adición o retiro de Partidos Afiliados Comerciales.

3.5 - Cambio de Patrocinio

En general, ACTIVZ prohíbe cambios de patrocinio. Por lo tanto, no se permite la transferencia de un negocio ACTIVZ de un Patrocinador a otro. Con el fin de proteger a todos los Patrocinadores, de ninguna manera ningún Distribuidor puede interferir con la relación entre otro Distribuidor y su Patrocinador. Un Distribuidor no puede ofrecer, atraer, alentar, solicitar, reclutar o influenciar o intentar persuadir a otro Distribuidor para que cambie su Patrocinador o línea de patrocinio, ya sea directa o indirectamente.

3.5.1 - Colocación por Error

En el caso en que el nuevo Distribuidor sea patrocinado por alguien distinto a la que él o ella fue llevado a creer que sería su promotor, un Distribuidor puede solicitar que sea transferido a otra organización con toda su organización de mercadeo intacta. Las

solicitudes de transferencia bajo esta política serán evaluadas caso por caso y deberán hacerse dentro de 30 días a partir de la fecha de inscripción. El Distribuidor que solicita el cambio debe probar que él o ella han sido colocados debajo del Patrocinador incorrecto. Depende de la discreción de ACTIVZ si el cambio solicitado será implementado.

3.5.2 - Aprobación de la Línea Ascendente

Si el Distribuidor que intenta transferirse envía el Formulario de Transferencia de Patrocinio debidamente completado y ejecutado debe incluir la aprobación por escrito de sus Distribuidores de línea ascendente inmediatos hasta 8 niveles. Fotocopias o Facsímil de firmas no son aceptadas. Todas las firmas de los Distribuidores deben ser notariadas. El Distribuidor que solicita la transferencia debe pagar una cuota de \$50.00 por cargos administrativos y procesamientos de datos. Si el Distribuidor que se transfiere también quiere mover a cualquiera de los Distribuidores en su organización de mercadeo, cada Distribuidor en Línea Descendente también debe obtener un Formulario de Transferencia de Patrocinio debidamente completado y devolverlo a ACTIVZ con la cuota de \$50.00 (Es decir, el Distribuidor que se traslada y cada Distribuidor en su organización de mercadeo multiplicado por \$50.00 es el costo para mover un negocio). Los Distribuidores en línea descendente no se moverán con el Distribuidor que se traslada a menos que se cumplan todos los requisitos de este párrafo. La transferencia de Distribuidores debe conceder treinta (30) días después del recibo de los Formularios de Transferencia de Patrocinio por ACTIVZ para procesar y verificar las solicitudes de cambio.

3.5.3 - Terminación y Re-Aplicación

Un Distribuidor puede cambiar legítimamente su organización cancelando su negocio ACTIVZ y permaneciendo inactivo. (es decir, sin compras de productos ACTIVZ para la reventa, ninguna venta de productos ACTIVZ, sin patrocinar, y sin asistir a ninguno de los eventos de ACTIVZ, sin participar en cualquier forma de actividad de Distribuidor u operación de cualquier otro negocio de ACTIVZ, ningún ingreso del negocio de ACTIVZ) durante seis (6) meses calendario completos. Después del periodo de inactividad de 6 meses, el antiguo (ex) distribuidor puede volver a aplicar bajo un nuevo patrocinador, sin embargo, la antigua línea descendente del distribuidor permanecerá en su línea original de patrocinio. La empresa reserva el derecho de reducir los seis meses de espera en circunstancias excepcionales. Dicha solicitud de renuncia debe presentarse a ACTIVZ por escrito.

3.5.4 - Renuncia a Presentar Reclamaciones

En los casos en que no se hayan seguido los procedimientos apropiados de cambio de patrocinador y una organización descendente ha sido desarrollada en el segundo negocio del Distribuidor, ACTIVZ se reserva el derecho único y exclusivo de determinar la disposición final de la organización descendente. Resolver los conflictos sobre la colocación adecuada de una línea descendente que se ha desarrollado en una organización que ha cambiado incorrectamente a patrocinadores es a menudo muy difícil. Por lo tanto, LOS DISTRIBUIDORES RENUNCIAN A CUALQUIER DEMANDA CONTRA ACTIVZ, SUS DIRECTORES, PROPIETARIOS, EMPLEADOS, AGENTES QUE SE RELACIONAN CON LA DECISIÓN DE ACTIVZ RESPECTO A LA DISPOSICION DE CUALQUIER ORGANIZACIÓN DESCENDENTE QUE SE DESARROLLA DEBAJO DE UNA ORGANIZACIÓN QUE HA CAMBIADO INCORRECTAMENTE LINEAS DE PATROCINIO.

3.6 - Reclamaciones y Acciones No Autorizadas

3.6.1 - Indemnización

Un distribuidor es totalmente responsable de todas sus declaraciones verbales y escritas hechas con respecto a los productos, servicios y Plan de compensación de ACTIVZ que no figuran expresamente en los materiales oficiales de ACTIVZ. Esto incluye las declaraciones y representaciones realizadas a través de todas las fuentes de medios de comunicación, ya sea de persona a persona, en reuniones, en línea, a través de medios sociales, en forma impresa, o cualquier otro medio de comunicación. Los distribuidores aceptan indemnizar a los directores, funcionarios, empleados y agentes de ACTIVZ y mantenerlos a salvo de toda responsabilidad, incluyendo juicios, sanciones civiles, reembolsos, honorarios de abogados, costos judiciales o pérdida de negocios incurridos por ACTIVZ a consecuencia de representaciones o acciones no autorizadas del Distribuidor. Esta provisión sobrevivirá a la terminación del Acuerdo del Distribuidor.

3.6.2 - Plan de Compensación

Al presentar o discutir el plan de compensación de ACTIVZ debe dejar claro que las perspectivas de que el éxito financiero con ACTIVZ requiere compromiso, esfuerzo y habilidad comercial. Por el contrario, nunca debe representar que uno puede tener éxito sin aplicarse diligentemente. Ejemplos de malas tergiversaciones (interpretaciones) en esta incluyen:

- ❖ Es un sistema llave en mano (totalmente equipado);
- ❖ El sistema hará el trabajo por usted;
- ❖ Solo entre y su línea descendente construirá a través de la propagación;
- ❖ Únase y construiré su línea descendente;
- ❖ La empresa hace todo el trabajo por usted;
- ❖ Usted no tiene que vender nada; o
- ❖ Todo lo que tiene que hacer es comprar sus productos cada mes.

Lo anterior son meramente ejemplos de representaciones indebidas sobre el Plan de Compensación. Es importante que usted no haga estas o cualquier otra representación que podría llevar a un cliente a creer que pueden tener éxito como un Distribuidor de ACTIVZ sin compromiso, esfuerzo y habilidades de ventas.

3.6.3 - Ingresos

Debido a que los Distribuidores de ACTIVZ no tienen los datos necesarios para cumplir con los requisitos legales para hacer declaraciones de ingreso, un Distribuidor al presentar o discutir la oportunidad de ACTIVZ o Plan de Compensación a un futuro Distribuidor no puede hacer proyecciones de ingreso, afirmar ingresos, o revelar sus ingresos, (incluyendo, pero no limitado a, exhibición de cheques, copias de cheques, estados bancarios o registros de impuestos).

3.7 - Punto de Venta Comerciales

Los Distribuidores no pueden vender los productos de ACTIVZ en un punto comercial de descuento, ni los Distribuidores pueden exhibir o vender productos ACTIVZ o literatura en ningún establecimiento minorista o de servicio. Los sitios web de subasta en línea y/ o sitios que facilitan las ventas, incluyendo, pero no limitado a eBay, Craigslist, o MercadoLibre, que constituyen tiendas de descuentos no pueden ser utilizados para vender productos ACTIVZ.

3.8 - Ferias, Exposiciones y otros Foros de Ventas

Los Distribuidores pueden mostrar y/o vender productos ACTIVZ en ferias y exposiciones profesionales. Antes de enviar un depósito al promotor del evento, los Distribuidores deben comunicarse por escrito con el Departamento de Servicios al Distribuidor para obtener la aprobación condicional, ya que la política de ACTIVZ es autorizar un negocio ACTIVZ por evento. La aprobación definitiva será concedida al primer distribuidor que presente un anuncio oficial del evento, una copia del contrato firmado y oficial del evento por el distribuidor y un recibo que indique que un depósito por el stand ha sido pagado. La aprobación es dada solo para el evento específico. Las solicitudes para participar en eventos futuros deben volver a presentarse al Departamento de Servicios al Distribuidor. ACTIVZ se reserva el derecho a denegar la autorización para participar en cualquier función que no se considere un foro adecuado para la promoción de sus productos, servicios o la oportunidad de ACTIVZ. No se otorgará autorización para bazares, ventas de garaje, mercados de pulgas o los mercados de agricultura ya que estos eventos no son propios para la imagen profesional que ACTIVZ desea retratar.

3.9 - Conflictos de Interés

3.9.1 - Reclutamiento de Línea Cruzada

Los Distribuidores tienen prohibido el reclutamiento cruzado. El uso del nombre del conyugue o parientes, nombres comerciales, administradores, nombres ficticios, entidades, número de identificación federales, o número de identificación ficticios, o cualquier dispositivo o artificio para eludir esta política está prohibida. Un Distribuidor no degradará, desacreditará, o difamará a otros Distribuidores de ACTIVZ en una tentativa de atraer a otro cliente, Distribuidor, o Distribuidor prospecto para formar parte de su organización.

Para los efectos de esta sección 3.9.1, el término “reclutamiento cruzado” significa el patrocinio, solicitud, inscripción, estímulo o el esfuerzo real o intentado para influir en cualquier forma, directa o indirectamente o a través de un tercero, Distribuidor o cliente a inscribirse, unirse o participar en otra organización de mercadeo de ACTIVZ, línea descendente o línea de patrocinio distinto en el que él o ella se inscribieron.

3.9.2 - No Solicitación

Como Distribuidor de ACTIVZ, puede participar en otras empresas comerciales, incluyendo las compañías de mercadeo en red. Puede compartir información con los miembros de su propio equipo ACTIVZ inscritos personalmente, pero tiene prohibido campañas de mercadeo o el reclutamiento cruzado en otras organizaciones de distribuidores ACTIVZ a las que no haya inscrito personalmente en el negocio. Un distribuidor de ACTIVZ no puede promocionar los productos u oportunidades de otra empresa en una reunión de ACTIVZ de ningún tipo.

3.9.3 - Información Confidencial

La "Información Confidencial" incluye, pero no se limita a los Informes de Genealogía Descendente, las identidades de los clientes y Distribuidores de ACTIVZ, información de contactos de los clientes y Distribuidores de ACTIVZ, volúmenes de ventas personal y de grupo del Distribuidor, y el rango del Distribuidor y/o los niveles de logro. Información Confidencial de ACTIVZ es o puede estar disponible a los Distribuidores en sus respectivas oficinas virtuales. El acceso a dicha Información Confidencial está protegido con contraseña, y es Información Confidencial de propiedad y secretos comerciales de negocios pertenecientes a ACTIVZ. Dicha Información Confidencial proporcionada a los Distribuidores tiene la más estricta confidencialidad y se pone a disposición de los Distribuidores con el único propósito de ayudar a los Distribuidores en línea descendente a trabajar con sus respectivas organizaciones en el desarrollo de su negocio ACTIVZ. Los Distribuidores no pueden utilizar los informes para cualquier otro propósito que no sea para desarrollar sus negocios de ACTIVZ. En caso de que un Distribuidor participa en otras empresas de mercadeo multinivel, él /ella no es elegible para tener acceso a Informes de la Genealogía descendente. Los Distribuidores deben utilizar la Información Confidencial para ayudar, motivar y entrenar a su línea descendente de Distribuidores. El Distribuidor y ACTIVZ acuerdan que, pero para este acuerdo de confidencialidad y no divulgación, ACTIVZ no proporcionará Información Confidencial al Distribuidor.

Para proteger la Información Confidencial, los Distribuidores no podrán, en su propio nombre, o en nombre de cualquier otra persona, sociedad, asociación, corporación u otra entidad:

- ❖ Directa o indirectamente revelar información confidencial a terceros;
- ❖ Divulgar directa o indirectamente la contraseña u otro código de acceso a su oficina virtual;
- ❖ Usar cualquier Información Confidencial para competir con ACTIVZ o para cualquier otro propósito que el de promover su negocio ACTIVZ;
- ❖ Reclutar o solicitar a cualquier Distribuidor o Cliente de ACTIVZ que aparezca en cualquier informe o en la oficina virtual o de cualquier manera intentar influenciar o inducir a cualquier distribuidor o cliente de ACTIVZ a alterar su relación comercial con ACTIVZ; o
- ❖ Usar o revelar a cualquier persona, sociedad, asociación, corporación u otra entidad cualquier Información Confidencial.

La obligación de no divulgar Información Confidencial sobrevivirá a la cancelación o rescisión del Acuerdo y permanecerá vigente y vinculante, independientemente de que el acuerdo de si se ha cancelado el Acuerdo del Distribuidor o si el Distribuidor está o no está afiliado con la empresa.

3.10 - Reclutar a otros Vendedores Directos

ACTIVZ no aprueba Distribuidores que específica o conscientemente aplican presión a otros vendedores directos de otras empresas a vender productos de ACTIVZ o a convertirse en distribuidor de ACTIVZ, ni ACTIVZ aprueba a los Distribuidores a solicitar o instigar a la fuerza a miembros de otras empresas de ventas directas a violar su contrato con dicha empresa. En el caso de que los Distribuidores se involucren en tal actividad, corren el riesgo de ser demandados por la otra empresa de ventas directas. Si cualquier acción judicial, arbitraje o mediación es presentada contra un Distribuidor alegando que él o ella participó en actividades de reclutamiento inapropiado de ventas a la fuerza de clientes, ACTIVZ no pagará ninguno de los costos de defensa u honorarios legales del Distribuidor, cualquier juicio, adjudicación o arreglo.

3.11 - Errores o Preguntas

Si un Distribuidor tiene preguntas o cree que se han cometido errores con respecto a comisiones, bonificaciones, lista de genealogía o cargos, el Distribuidor debe notificar a ACTIVZ por escrito dentro de los 60 días de la fecha del supuesto error o incidente

en cuestión. ACTIVZ no será responsable de los errores, omisiones o problemas que no se hayan reportado a la Empresa en un plazo de 60 días.

3.12 - Aprobación Gubernamental

Ni las agencias reguladoras federales ni estatales ni los funcionarios aprueban ni endorsan ninguna empresa de venta directa o programas de mercadeo en red. Por lo tanto, los Distribuidores no deberán representar o implicar que ACTIVZ o su Plan de Compensación hayan sido “aprobados”, “respaldados” o sancionados por ninguna agencia del gobierno.

3.13 - Retención de Aplicaciones y Pedidos

Los Distribuidores no deben manipular inscripciones de nuevos aspirantes y compras de productos. Todas las Aplicaciones y Acuerdos de los Distribuidores y pedidos de productos deben enviarse a ACTIVZ dentro de las 72 horas desde el momento en que el Distribuidor haya firmado o colocado un Cliente respectivamente.

3.14 - Impuestos a la Renta

Cada Distribuidor es responsable de pagar los impuestos locales, estatales y federales sobre cualquier ingreso generado como Distribuidor Independiente. Lamentablemente no podemos ofrecerle asesoramiento fiscal personal. Consulte con su contador, abogado tributario u otro profesional de impuestos.

3.15 - Estatus del Contratista Independiente

Los Distribuidores son contratistas independientes. El acuerdo entre ACTIVZ y sus Distribuidores no crea una relación de empleador/empleado, agencia, sociedad o empresa conjunta entre la Empresa y el Distribuidor. Los Distribuidores no serán tratados como empleados por sus servicios o para propósitos de impuestos federales y estatales. Todos los Distribuidores son responsable de pagar los impuestos locales, estatales y federales por todo el Patrimonio Global ganado como Distribuidor de la Empresa. El Distribuidor no tiene autoridad (expresa, o implícita), para enlazar a la Empresa a ninguna obligación. Cada Distribuidor deberá establecer sus propios objetivos, horarios y método de ventas, siempre y cuando él o ella cumplan con los Términos del Acuerdo del Distribuidor, estas Políticas y Procedimientos y las leyes aplicables.

3.16 - Seguros

Si lo desea, puede concertar una cobertura de seguro para su negocio. La Póliza de seguros de propietarios de viviendas no cubren lesiones relacionadas con el negocio, o robo o daño de inventario o equipos comerciales. Póngase en contacto con su agente de seguros para asegurarse de que su negocio está protegido. Esto puede a menudo lograrse con un simple endoso “Persecución Empresarial” adherido a la póliza de su actual seguro de vivienda.

3.17 - Mercadeo Internacional

Los Distribuidores están autorizados a vender productos y servicios de ACTIVZ o pueden inscribir Clientes o Distribuidores únicamente en los países en los que ACTIVZ está autorizado para realizar negocios tal como se anuncia en la literatura oficial de la Empresa. Los productos o ayudas de ventas de ACTIVZ, no se pueden enviar, ni vender en ningún país extranjero. Los Distribuidores pueden vender, dar, transferir, o distribuir productos o ayudas de ventas de ACTIVZ solo en su país de origen. Además, ningún Distribuidor podrá, en ningún país no autorizado: (a) llevar a cabo reuniones de ventas, inscripciones o capacitación; (b) inscribir o intentar inscribir clientes potenciales o Distribuidores; o (c) llevar a cabo cualquier otra actividad con el propósito de vender productos de ACTIVZ, establecer una organización de mercadeo o promover la oportunidad de ACTIVZ.

3.18 - Compra de Bonificación

Comprar bonificaciones incluye cualquier mecanismo o artificio utilizado para adelantos de rango, incentivos, premios, comisiones o bonificaciones que no son impulsados por compras de productos o servicios de buena fe por parte de los consumidores finales. Compra de bonificación incluye, pero no se limita a la compra de productos a través de seres ficticios u otros artificios.

3.19 - Cumplimiento a Leyes y Regulaciones

Los Distribuidores deben cumplir en la conducción de sus negocios con todas las leyes, reglamentos, ordenanzas, y códigos federales, estatales y locales. Muchas ciudades y condados tienen leyes que regulan ciertos negocios basados en el hogar. En la mayoría de los casos estas ordenanzas no son aplicables a los Distribuidores debido a la naturaleza de su negocio. Sin embargo, los Distribuidores deben obedecer las leyes que se aplican. Si un funcionario de la ciudad o condado le dice a un Distribuidor que un decreto se aplica a él o ella, el Distribuidor debe ser educado y cooperativo, e inmediatamente enviar una copia del decreto al Departamento de Cumplimiento de ACTIVZ.

3.20 Una Cuenta ACTIVZ por Distribuidor y por Hogar

Excepto cuando el Plan de Compensación lo permita, un Distribuidor puede operar, tener un interés de propiedad y/o recibir compensación de solo un negocio de distribución de ACTIVZ, ya sea como individuo, propietario único, miembro o gerente en una compañía de responsabilidad limitada, socio, accionista, empleado, fiduciario o beneficiario. Además, las personas del mismo Hogar no pueden participar o tener interés en más de un negocio de distribución de ACTIVZ. Un "Hogar" se define como todos los adultos que viven y/o hacen negocios en la misma residencia. En el caso de que dos o más miembros del mismo Hogar elijan convertirse en Distribuidores, deben ser inscritos por el mismo inscriptor. Una excepción a la regla de un negocio por hogar se considerará caso por caso. Las solicitudes de excepciones a la política deben enviarse por escrito al Departamento de Cumplimiento.

Si un miembro adulto del Hogar del Distribuidor se involucra en alguna actividad que, si la realiza el Distribuidor, violaría alguna disposición del Acuerdo, dicha actividad será considerada como una violación por parte del Distribuidor y ACTIVZ podrá tomar medidas disciplinarias de conformidad con estas Políticas y Procedimientos contra el Distribuidor. De forma similar, si un Distribuidor se inscribe como una Entidad Comercial, cada Parte Afiliada de la Entidad Comercial estará personal e individualmente ligada a, y deberá cumplir con, los términos y condiciones de este Acuerdo.

3.21 - Solicitud de Registros

Cualquier solicitud de un Distribuidor para obtener copias de facturas, reportes de línea descendente, u otros registros requerirá un costo de \$1.00 por página. Este costo cubre los gastos de envío y el tiempo requerido para investigar los archivos y hacer copias de los registros.

3.22 - Venta, Transferencia, o Asignación de Negocios ACTIVZ

Aunque un negocio de ACTIVZ es una empresa de propiedad privada e independiente, la venta, transferencia o cesión de un negocio ACTIVZ y la venta, transferencia o cesión de una participación en una entidad comercial que posee u opera un negocio de ACTIVZ, está sujeto a ciertas limitaciones. Si un Distribuidor desea vender su negocio de ACTIVZ o un interés en una Entidad Comercial que posee u opera un negocio ACTIVZ, deben cumplir los siguientes criterios:

- ❖ El Distribuidor que vende debe ofrecer a ACTIVZ el derecho de preferencia para comprar el negocio en las mismas condiciones acordado con un comprador de terceros. ACTIVZ tendrá quince días a partir de la recepción de la oferta por escrita del vendedor para ejercer su derecho de preferencia;
- ❖ El comprador o cesionario debe convertirse en Distribuidor autorizado de ACTIVZ. Si el comprador es un Distribuidor activo de ACTIVZ, él o ella debe primero terminar su negocio de ACTIVZ, esperar seis meses antes de adquirir cualquier interés en un negocio diferente de ACTIVZ;
- ❖ Antes de venta, transferencia o cesión pueda ser finalizada y aprobada por ACTIVZ, cualquier deuda que el vendedor tenga con ACTIVZ tienen que ser saldada.
- ❖ La parte vendedora debe estar en buen estado y no en violación de cualquiera de los términos del Acuerdo para ser elegible para vender, transferir o asignar un negocio de ACTIVZ.

Antes de vender un negocio Independiente de ACTIVZ o un interés en una Entidad Comercial, el Distribuidor vendedor debe notificar por escrito al Departamento de Cumplimiento de ACTIVZ y notificar de su intención de vender su negocio ACTIVZ o su Entidad Comercial. El Distribuidor vendedor también debe recibir la aprobación por escrito del Departamento de Cumplimiento antes de procesar la venta. Ningún cambio en la línea de patrocinio puede resultar por la venta o transferencia del negocio de ACTIVZ. En el

caso de que un Distribuidor transfiera, ceda o venda su negocio ACTIVZ sin la aprobación por escrito del Departamento de Cumplimiento, dicha transferencia, cesión o venta serán anulables a la sola y absoluta discreción de ACTIVZ.

3.23 - Separación de un Negocio ACTIVZ

A veces los Distribuidores de ACTIVZ operan sus negocios de ACTIVZ como sociedad entre esposos, sociedad limitada, corporaciones, fideicomisos u otras entidades de negocios. En el momento en que un matrimonio puede acabar en divorcio o una corporación, asociación, fideicomisos u otra entidad de negocios pueden disolverse, deben adoptarse disposiciones para asegurar que ninguna separación o división de la empresa se realice de forma en que no afecten negativamente los intereses y los ingresos de otros negocios ascendente o descendente de la línea de patrocinio.

Durante el proceso de divorcio o disolución de la entidad, las partes deben adoptar uno de los siguientes métodos de operación;

- ❖ Una de las partes puede, con el consentimiento de los demás, operar el negocio de ACTIVZ de conformidad con una cesión por escrito mediante el cual el cónyuge, los accionistas, socios, o los fideicomisos que renuncian autorizan a ACTIVZ a tratar directa y exclusivamente con el otro cónyuge o no-accionista, socio o fiduciario que renuncie.
- ❖ Las partes podrán continuar operando el negocio de ACTIVZ conjuntamente sobre la base de “negocios como de costumbre”, con lo cual la Riqueza Global pagada por ACTIVZ se pagará según el statu quo tal como existía antes del procedimiento de divorcio o disolución. Este es el procedimiento predeterminado si las partes no están de acuerdo con el formato establecido anteriormente.

En ninguna circunstancia se dividirá la organización y/o línea descendente de los cónyuges divorciados o una entidad comercial disolvente. Del mismo modo en ninguna circunstancia ACTIVZ dividirá comisiones, cheques de bonos entre cónyuges divorciados o entidad comercial disolvente. ACTIVZ solo reconocerá una organización descendente y emitirá solo un cheque de comisiones por ciclo por negocio. El cheque de comisiones siempre será emitido a la misma persona o entidad.

Si el excónyuge ha renunciado completamente a todos los derechos en el negocio original de ACTIVZ en virtud de un divorcio, él o ella es libre de inscribirse con cualquier patrocinador de su elección sin tener que esperar los seis meses calendario. En el caso de disolución de una entidad de negocio, el exsocio, accionista, miembro u otra entidad afiliada que no retiene ningún interés en el negocio deben esperar seis meses calendario contados a partir de la fecha de la disolución final antes de volver a inscribirse como Distribuidor. En ambos casos, el excónyuge o afiliado de negocio no tendrá derecho a ningún Distribuidor en su organización anterior ni a ningún cliente anterior. Se debe desarrollar el nuevo negocio de la misma manera como lo haría cualquier nuevo Distribuidor.

3.24 - Patrocinando en Línea

Al patrocinar un nuevo Distribuidor a través de la inscripción en línea, el patrocinador puede ayudar a los nuevos candidatos a llenar los materiales de inscripción. Sin embargo, el solicitante debe revisar y aceptar personalmente la solicitud y el acuerdo en línea, las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ y el Plan de Compensación de ACTIVZ. El patrocinador no puede llenar la Solicitud y el Acuerdo del Distribuidor en línea a nombre del solicitante y aceptar estos materiales en nombre del solicitante.

3.25 - Sucesión

A la muerte o incapacidad de un Distribuidor, su negocio puede pasar a sus herederos. La documentación legal apropiada debe ser presentada a la Empresa para asegurar que la transferencia sea apropiada. Por consiguiente, un Distribuidor debe consultar un abogado para que lo ayude en la preparación de un testamento u otro proceso testamentario. Cada vez que un negocio de ACTIVZ se transfiera por un testamento u otro proceso testamentario, el beneficiario adquiere el derecho a cobrar todos los bonos y comisiones de la organización de mercadeo del Distribuidor fallecido o incapacitado siempre que se cumplan con los siguientes requisitos. El (los) sucesor(es) debe(n):

- ❖ Firmar el Acuerdo del Distribuidor;
- ❖ Cumplir con los términos y condiciones del Acuerdo;
- ❖ Cumplir con todos los requisitos del estatus del Distribuidor fallecido;
- ❖ El heredero testamentario debe proveer a ACTIVZ una “dirección de registro” a la que se enviarán todos los cheques de bonos y comisiones;

- ❖ Si el negocio es legado a varios herederos, deben formar una entidad empresarial y adquirir un Número de Identificación Federal del Contribuyente. ACTIVZ emitirá todos los cheques de bonos y comisiones y un 1099 a la entidad de negocios.

3.25.1 - Transferencia por Muerte del Distribuidor

Para efectuar una transferencia testamentaria de un negocio de ACTIVZ, el ejecutor de la herencia debe proporcionar a ACTIVZ lo siguiente: (1) un certificado de defunción original; (2) cartas certificadas testamentarias o de administración nombrando a un ejecutor; (3) instrucciones escritas del ejecutor autorizado especificando a quien se debe transferir el negocio y los ingresos.

3.25.2 - Transferencia por Incapacidad del Distribuidor

Para efectuar una transferencia de un negocio ACTIVZ por incapacidad, el sucesor debe proporcionar lo siguiente: (1) una copia notariada de una asignación como fiduciario; (2) una copia notariada del documento de fideicomiso u otro documento estableciendo el derecho para administrar el negocio de ACTIVZ y (3) un Acuerdo del Distribuidor completado por el fideicomisario.

3.26 - Técnicas de Telemarketing

La comisión Federal de Comercio y la comisión Federal de Comunicaciones tienen leyes que restringen las prácticas de telemarketing. Ambas agencias federales (así como un número de estados) tienen regulaciones de “no llamar” como parte de sus leyes de telemarketing. Aunque ACTIVZ no considera a los Distribuidores “teleoperadores” en el sentido tradicional de la palabra, estas regulaciones gubernamentales definen ampliamente el término “teleoperador” y “telemarketing” para que su acción involuntaria de llamar a alguien cuyo número de teléfono figure en la lista de registro federal de “No Llamar” podría hacerle violar la ley. Además, estos reglamentos no se deben de tomar a la ligera ya que entrañan significantes sanciones.

Por tanto, los Distribuidores no deben utilizar el telemarketing en el funcionamiento de su negocio de ACTIVZ. El término “telemarketing” significa la colocación de una o más llamadas a un individuo o entidad para inducir la compra de productos o servicios de ACTIVZ o reclutarlos para la oportunidad de ACTIVZ. Las “llamadas frías” hechas a potenciales Clientes o Distribuidores que promuevan tanto los productos ACTIVZ o servicios o la oportunidad de ACTIVZ constituyen un telemarketing y están prohibidas. Sin embargo, una(s) llamada(s) a un posible cliente o Distribuidor (“un prospecto”) se permite bajo las siguientes situaciones:

- ❖ Si el Distribuidor tiene una relación establecida con el prospecto. Una “relación de negocios establecida” es una relación entre un Distribuidor y una perspectiva basada en la compra, alquiler o arrendamiento de bienes o servicios del Distribuidor, o una transacción financiera entre el cliente u el Distribuidor, dentro de los dieciocho (18) meses inmediatamente anteriores a la fecha de una llamada telefónica para inducir la posibilidad de adquirir un producto o servicio.
- ❖ La consulta o solicitud personal del cliente potencial sobre un producto o servicio ofrecido por el Distribuidor, dentro de los tres (3) meses inmediatamente anteriores a la fecha de dicha llamada.
- ❖ Los Distribuidores no pueden utilizar sistemas de marcación telefónica o software automáticos en la operación de su negocio de ACTIVZ.
- ❖ Los Distribuidores no realizarán ni iniciarán ninguna llamada telefónica a cualquier persona en la que ofrece un mensaje pregrabado (“un robocall”) con respecto a o en relación con los productos, servicios u oportunidad de ACTIVZ.

3.27 - Acceso a la Oficina Virtual

ACTIVZ pone en línea a disposición de sus Distribuidores una oficina virtual. La oficina virtual proporciona al Distribuidor acceso a información confidencial y patentada que puede ser utilizada única y exclusivamente para promover el desarrollo del negocio ACTIVZ de un Distribuidor y para aumentar las ventas de productos ACTIVZ. Sin embargo, el acceso a una oficina virtual es un privilegio no un derecho. ACTIVZ se reserva el derecho de negar el acceso a la oficina virtual a los Distribuidores a su entera discreción.

3.28 – Comunicación No Autorizada

En la emoción y el entusiasmo de trabajar en su negocio de ACTIVZ, un Distribuidor puede intentar ponerse en contacto con la Empresa, proveedores, asesores con preguntas o ideas. Cualquier comunicación de este tipo sin el consentimiento previo por escrito de la Empresa está estrictamente prohibida. Los vendedores, proveedores y asesores a menudo no están configurados para manejar

un gran volumen de contactos. Igualmente, importante, debemos respetar su derecho a la privacidad. Preguntas acerca de cualquiera de estas entidades pueden ser dirigidas al departamento de Servicio al Cliente.

SECCIÓN 4 - RESPONSABILIDADES DEL DISTRIBUIDOR

4.1 - Cambio de Dirección, Teléfono y Correo Electrónico

Para garantizar la entrega oportuna de productos, materiales de apoyo, comisiones y los documentos fiscales, es importante que los archivos de ACTIVZ sean actuales. Las direcciones de las calles son requeridas para el envío ya que UPS, FedEx y Estafeta no pueden entregar a oficinas de correos. Los Distribuidores que deseen cambiar su dirección de correo electrónico o mudarse deben enviar su nueva dirección y número de teléfono a las Oficinas Corporativas de ACTIVZ a la atención del Departamento de Servicio al Cliente. Deben proporcionar a ACTIVZ dos semanas de anticipación sobre todos los cambios para garantizar la entrega correcta. Alternativamente, un Distribuidor cuyos datos de contacto cambien, puede modificar su información a través de su Oficina Virtual del Distribuidor.

4.2 - Obligaciones de Desarrollo Continuo

4.2.1 - Capacitación Continua

Cualquier Distribuidor que patrocine a otro Distribuidor de ACTIVZ debe realizar una función de capacitador para asegurarse de que su línea ascendente esté operando apropiadamente su negocio de ACTIVZ. Los Distribuidores deben tener contacto y comunicación continua con los Distribuidores de sus organizaciones de línea descendente. Ejemplos de tales contactos y comunicaciones pueden incluir, pero no se limitan a: boletines, correspondencia escrita, reuniones personales, contacto telefónico, correo de voz, correo electrónico y el acompañamiento a reuniones de Distribuidores de ACTIVZ, sesiones de capacitación y otras funciones. Los Distribuidores en línea ascendente también son responsables de motivar, capacitar a nuevos Distribuidores de ACTIVZ con el conocimiento del producto, técnicas de venta, el eficaz Plan de Compensación de ACTIVZ y el cumplimiento de las Políticas y Procedimientos de la Empresa y de las leyes aplicables. La comunicación y la capacitación de la línea descendente no deben, sin embargo, violar las Secciones 3.2 y / o 3.3 (en relación con el desarrollo de ayudas de venta y materiales promocionales producidos por el Distribuidor).

Los Distribuidores deben monitorear a los Distribuidores de su organización de línea descendente para protegerse contra los Distribuidores que hacen reclamaciones de productos o negocios incorrectos, violación de las Políticas y Procedimientos, o participando en cualquier conducta ilegal o inapropiada.

4.2.2 - Responsabilidades de Incrementar Capacitación

A medida que los Distribuidores progresan a través de los diferentes niveles de liderazgo, llegaran a tener más experiencia en las técnicas de ventas, conocimiento del producto, y la comprensión del programa ACTIVZ. Se les pedirá que compartan este conocimiento con Distribuidores menos experimentados dentro de su organización.

4.2.3 - Responsabilidades de Seguimientos Continuos de Ventas

Independientemente de su nivel de logro, los Distribuidores tienen una obligación continua de seguir promoviendo personalmente las ventas a través de la generación de nuevos clientes y dando servicio a sus clientes existentes.

4.3 - No Menosprecio

ACTIVZ quiere facilitar a sus Distribuidores Independientes con los mejores productos, servicio y Plan de Compensación. Por lo tanto, valoramos sus comentarios y críticas constructivas. Todos estos comentarios deben ser enviado al Departamento de Cumplimiento. ¡Recuerde, para servirle mejor, debemos oír de usted! Si bien ACTIVZ da la bienvenida a los comentarios constructivos, comentarios negativos y las observaciones hechas por los Distribuidores sobre la Empresa, sus productos, plan de compensación no tienen otra finalidad que agriar el entusiasmo de otros Distribuidores. Por esta razón, y para establecer el ejemplo adecuado para su línea descendente, los Distribuidores no deben menospreciar, degradar o hacer comentarios negativos sobre ACTIVZ a otros Distribuidores de ACTIVZ de los productos de ACTIVZ, mercadeo y el Plan de Compensación o directores, funcionarios o empleados de ACTIVZ. ACTIVZ desalienta a los Distribuidores a menospreciar a cualquier persona o compañía.

4.4 - Proporcionar Documentaciones a los Aplicantes

Antes de que el solicitante firme el Acuerdo del Distribuidor asegúrese de proporcionar la versión más reciente de las Políticas y Procedimientos y el Plan de Compensación a las personas que quieran patrocinar para convertirse en Distribuidores o asegurarse de que tienen acceso a estos materiales en línea.

SECCIÓN 5 - REQUISITOS DE VENTA

5.1 - Ventas de Productos

El Plan de Compensación de ACTIVZ se basa en la venta de productos y servicios de ACTIVZ a los consumidores. Los Distribuidores deben cumplir con los requisitos de ventas al por menor personal y de su organización de línea descendente (así como cumplir con otras responsabilidades establecidas en el Acuerdo) para ser elegidos para recibir bonos, comisiones y el ascenso a niveles superiores. Para que los Distribuidores puedan tener derecho a comisiones, deben cumplir los siguientes requisitos de ventas:

- ❖ Los Distribuidores deben satisfacer los requisitos de volumen personal y volumen de ventas de Grupo para cumplir con los requisitos asociados con su rango, tal como se especifica en el Plan de Compensación de ACTIVZ. “Volumen de Ventas Personales” incluye las ventas realizadas por el Distribuidor y las compras hechas por los Clientes personales del Distribuidor. “Volumen de Grupo” Incluirá el Volumen de Ventas total de todos los Distribuidores en su organización de mercadeo, pero incluirá el Volumen de Ventas Personal del Distribuidor.
- ❖ Al menos el 70% del volumen de ventas personales mensuales totales de un Distribuidor se debe vender a clientes minoristas personales. ACTIVZ se compromete a ayudarle a lograr esto al ofrecer una comisión del 20% sobre todas las compras de productos de clientes.
- ❖ Los Distribuidores deben desarrollar o mantener al menos cinco clientes.

5.2 - Territorio sin Restricciones

No hay territorios exclusivos otorgados a nadie.

5.3 - Recibo de Venta

Todos los Distribuidores deben ofrecer a sus clientes con dos copias de un recibo oficial de ACTIVZ en el momento de la venta. Estos recibos establecen la Garantía de Satisfacción del Cliente, así como los derechos de protección al consumidor por ley federal y estatal. Los Distribuidores deben mantener todos los recibos de ventas minoristas de sus clientes por un periodo de dos años y entregarlos a ACTIVZ a petición de la Empresa. Los registros que documentan las compras de los Distribuidores y los Clientes Directos y Preferidos será mantenido por ACTIVZ. Si los pedidos se realizan en línea, un recibo de venta minorista puede enviarse por correo electrónico al comprador una vez recibido el pedido.

Recuerde que el cliente debe recibir dos copias del recibo de venta. Además, los Distribuidores deben informar oralmente al comprador de sus derechos de cancelación.

SECCIÓN 6 - BONOS Y COMISIONES

6.1 - Requisitos para Bonos y Comisiones y Acumulación

Un Distribuidor debe estar activo y en conformidad con el Acuerdo para calificar para los bonos y comisiones. Siempre y cuando un Distribuidor cumple con los términos del Acuerdo, ACTIVZ pagará las comisiones a dicho Distribuidor de acuerdo con el Plan de Mercadeo y Plan de Compensación. El monto mínimo que ACTIVZ emitirá una comisión es de \$ 112 MXN. Si los bonos y comisiones de un Distribuidor no igualan o no exceden \$ 112 MXN, la Empresa acumulará las comisiones y bonificaciones hasta que totalicen \$ 112 MXN. El pago será emitido una vez que se haya acumulado \$ 112 MXN. Sin perjuicio de lo anterior, todas las comisiones debidas al Distribuidor, independientemente del monto devengado, serán pagadas al final de cada año fiscal o al término del negocio del Distribuidor.

6.2 - Ajuste de Bonos y Comisiones

6.2.1 - Ajuste por Devolución de Productos y Servicios Cancelados

Los Distribuidores reciben bonos, comisiones o cancelaciones en las ventas reales de productos y servicios a los consumidores. Cuando un servicio es cancelado o un producto es devuelto a ACTIVZ para recibir un reembolso o recomprado por la Empresa, cualquiera de los siguientes puede ocurrir a discreción de la Empresa: (1) los bonos, comisiones, cancelaciones atribuibles al producto devuelto o recomprado o servicio cancelado se deducirá de los pagos al Distribuidor y Distribuidores en línea ascendente que recibieron bonificaciones, comisiones o anulaciones en las ventas del producto reembolsado o del servicio cancelado, en el mes en que se dé la devolución, continuando cada periodo de pago a partir de entonces hasta que se recupere la comisión; (2) el Distribuidor o los Distribuidores el línea ascendente que ganaron bonos, comisiones o cancelaciones basados en la venta de productos o servicios cancelados, tendrán los puntos correspondientes deducidos de su Volumen de Grupo en el mes siguiente y todos los meses subsiguientes hasta que se recupere por completo; o (3) los bonos, comisiones o cancelaciones atribuibles al producto o productos recomprados o servicios cancelados pueden ser deducidos de cualquier reembolso o crédito del Distribuidor que haya recibido los bonos, comisiones o cancelaciones de los productos reembolsados o servicio cancelado.

6.2.2 - Comisiones en Cheques

La Empresa paga comisiones por medio de depósito directo en las cuentas bancarias de los Distribuidores o mediante pago directo a una tarjeta de débito proporcionada por la Empresa. No hay ningún cargo por depósito directo. Un Distribuidor también puede solicitar una copia impresa del cheque. La Empresa deducirá un cargo de procesamiento de \$5.00 USD por cada cheque impreso emitido.

6.2.3 - Retención de Impuestos

Si un Distribuidor no ha sometido el formulario W-9, ACTIVZ deducirá las retenciones necesarias de las comisiones del Distribuidor como lo exige la ley.

6.3 - Reportes

Toda la información proporcionada por ACTIVZ en los informes de la actividad de la línea descendente, incluyendo, pero no limitado al volumen de ventas personales y de grupo (o cualquier parte de este), y la actividad de patrocinio de línea descendente se considera precisa y confiable. Sin embargo, debido a varios factores incluyendo, pero no se limita a la posibilidad inherente de error humano, digital y mecánico; la exactitud, integridad y puntualidad de los pedidos; negación de la tarjeta de crédito, cheques y cheques electrónicos; los productos devueltos; recargos de tarjetas de créditos o cheques electrónicos; la información no es garantizada por ACTIVZ o cualquier persona de crear o transmitir la información.

TODA LA INFORMACION DEL VOLUMEN DE VENTAS PERSONALES O DE GRUPO SE PROPORCIONA 'TAL CUAL' SIN GARANTIAS, EXPRESAS O IMPLICITAS, NI REPRESENTACIONES DE CUALQUIER TIPO. EN PARTICULAR, PERO SIN LIMITACION NO HABRA NINGUNA GARANTIA DE COMERCIALIZACION, ADECUACION PARA UN USO PARTICULAR O DE NO INFRACCION.

EN LA MEDIDA PERMITIDA BAJO LAS LEYES APLICABLES, ACTIVZ Y/U OTRAS PERSONAS CREANDO O TRANSMITIENDO LA INFORMACION EN NINGUN CASO SERA RESPONSABLE DE UN DISTRIBUIDOR O DE CUALQUIER PERSONA POR CUALQUIER DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, CONSECUENCIALES, INCIDENTALES, ESPECIALES O PUNITIVAS QUE SURGEN POR EL USO O ACCESO A LAS INFORMACIONES DEL VOLUMEN DE VENTAS PERSONALES O DEL GRUPO (INCLUYENDO PERO NO LIMITADO A LA PERDIDA DE BENEFICIOS, BONOS O COMISIONES, PERDIDA DE OPORTUNIDAD Y LOS DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUEDAN DERIVARSE DE LA INEXACTITUD, INSUFICIENCIA, INCOMODIDAD, RETRASO, O PERDIDA DEL USO DE LA INFORMACION), INCLUSO SI ACTIVZ U OTRAS PERSONAS QUE CREAN O TRANSMITEN LA INFORMACION HAN SIDO NOTIFICADOS DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS. EN LA MEDIDA PERMITIDA POR LA LEY, ACTIVZ U OTRAS PERSONAS QUE CREAN O TRANSMITEN LA INFORMACION NO TENDRAN NINGUNA RESPONSABILIDAD U OBLIGACION CON USTED O/A CUALQUIER PERSONA BAJO NINGUN TIPO DE DERECHO, CONTRATO, NEGLIGENCIA, RESPONSABILIDAD ESTRICTA, RESPONSABILIDAD POR PRODUCTOS DEFECTUOSOS U OTRA TEORIA CON RESPECTO A CUALQUIER ASUNTO DE ESTE ACUERDO O TÉRMINOS Y CONDICIONES RELACIONADOS CON ELLO.

El acceso y uso de los servicios de información de reportes en línea y telefónicos de ACTIVZ y su dependencia de dicha información es bajo su propio riesgo. Toda información se proporciona "Tal Cual". Si no está satisfecho con la exactitud o calidad de la información, su único y exclusivo remedio es discontinuar el uso y acceso los servicios de informes en línea y por teléfono de ACTIVZ y su dependencia en la información.

SECCIÓN 7 - GARANTÍAS, DEVOLUCIONES Y READQUISICIÓN DE INVENTARIO

7.1 - Garantía y Rescisión

ACTIVZ ofrece una garantía de devolución de dinero en productos devueltos dentro de 90 días a partir de la fecha de venta, menos un 10% por tasa de reposición. Los productos enviados directamente a un Cliente Preferido por la Empresa deben ser devueltos a la Empresa y el reembolso será emitido al Cliente por la Empresa. Los productos entregados a un Cliente Minorista por un Distribuidor deben ser devueltos al Distribuidor y será responsabilidad del Distribuidor emitir el reembolso a su Cliente Minorista. Cada Distribuidor está obligado a honrar la garantía del Cliente Minorista. Si por cualquier razón un Cliente Minorista no está satisfecho con cualquier producto o servicio de ACTIVZ, el Cliente Minorista puede devolver la parte no utilizada del producto al Distribuidor de quien se compró, dentro de 90 días, para su reemplazo, cambio o un reembolso completo del precio de compra (menos los costos de envío). Esta garantía de satisfacción de productos no se aplica a productos dañados por el abuso o mal uso y los gastos de envío no son reembolsables.

Una vez que recibamos su artículo, lo inspeccionaremos y le notificaremos que hemos recibido su artículo devuelto. Le comunicaremos inmediatamente sobre el estado de su reembolso después de inspeccionar el artículo. Si se aprueba su devolución, iniciaremos un reembolso al método original de pago. Si la devolución se realiza fuera de los 30 días de la compra original con tarjeta de crédito, deberá proporcionar su información bancaria para poder procesar el reembolso. Para las compras realizadas con tarjeta de crédito, por favor permitir hasta 45 días desde el momento en que se recibe el producto para que se refleje su reembolso, dependiendo de la política del emisor de su tarjeta.

7.2 - Rescisión

7.2.1 - Informar a los Clientes

Los Distribuidores DEBEN informar verbalmente a sus clientes (minoristas, Directos, Preferidos) de este derecho de rescisión, DEBEN proveer a sus clientes minoristas con DOS recibos de ventas en el momento de la venta, y DEBE señalar este derecho de cancelación indicado en el recibo. Si un Cliente realiza un pedido en línea, la Empresa proporcionará al Cliente con el recibo. Los Distribuidores deben asegurarse de que esté ingresada la fecha del pedido o compra en el recibo de venta minorista. Todos los Clientes minoristas deben recibir dos copias de un recibo de venta oficial de ACTIVZ en el momento de la venta. La parte posterior del recibo proporciona al Cliente una notificación por escrito de sus derechos a rescindir el contrato de ventas.

7.3 - Devolución del Auxiliar de Ventas por los Distribuidores Después de la Terminación

Al finalizar el Acuerdo de Distribuidor, el Distribuidor puede devolver el Kit de Activación y ayudas de ventas que él o ella adquirió de ACTIVZ (compras de otros Distribuidores o terceros no están sujetos a reembolso) que estén en buenas condiciones para Revender (ver definición de "Revender", a continuación) y que hayan sido adquiridas dentro de un año antes de la fecha de terminación. Tras la recepción de un Kit de Activación y/o ayudas de ventas en condiciones de Revender, se le reembolsará al Distribuidor el 90% del costo neto del (los) precio (s) de la compra original. No se reembolsarán los costos de envío y manejo incurridos cuando se compró el Kit de Activación o Ayudas de Ventas, ni los costos de devolución. Si la compra se realizó a través de una tarjeta de crédito, el reembolso será acreditado de nuevo a la misma cuenta. Si a un Distribuidor se le pagó la comisión, descuento o cualquier otra forma de Riqueza Global basada en un producto que él o ella adquirió y estos productos es/son posteriormente devueltos para un reembolso, la Comisión, descuento o cualquier otra Riqueza Global que haya sido pagada en base a la compra de ese producto será deducida del monto del reembolso.

Los Kits de Activación y Ayudas de Ventas se consideran para "revender" si se cumple cada uno de los siguientes elementos: (1) están sin abrir y sin usar; (2) embalaje no ha sido alterado o dañado; (3) están en una condición razonable para vender la mercancía al precio completo; y (4) se devuelven a ACTIVZ dentro del plazo de un año a partir de la fecha de compra. Cualquier mercancía que

este claramente identificada en el momento de la venta como no apta para devolución, descontinuada, o como producto de temporada, no será apto para la reventa. Los costos por el Sitio Replicado no son reembolsables excepto según lo requerido por la ley estatal aplicable.

7.4 - Procedimientos para Devoluciones

Los siguientes procedimientos se aplican a todas las devoluciones para reembolso, recompra o intercambio:

- ❖ Todas las mercancías deben ser devueltos por el Distribuidor o Cliente que compró directamente en ACTIVZ.
- ❖ Todos los artículos por devolver deben tener un Número de Autorización de Devolución que se obtiene llamando al Departamento de Servicio al Cliente. Este Número de Autorización de Devolución debe estar escrito en cada caja devuelta.
- ❖ La devolución debe estar acompañada de:
 - ❖ El boleto de embalaje original con la información de la devolución del consumidor completada y firmada.
 - ❖ La parte no utilizada del artículo en su envase original.
- ❖ Cajas y materiales de embalajes apropiados deben ser utilizados en el empaquetado para los artículos devueltos y se sugiere el mejor y más económico método de envío. Todas las devoluciones deben ser enviadas a ACTIVZ con envíos prepagadas. ACTIVZ no acepta paquetes de envío por cobrar. El riesgo de pérdida en el envío de los productos devueltos será del Distribuidor. Si los artículos devueltos no son recibidos en Centro de Distribución de la Empresa, el Distribuidor tiene la responsabilidad de rastrear el envío.

Ningún reembolso o sustitución del producto se realizará si las condiciones de estas políticas no se cumplen.

SECCIÓN 8 - RESOLUCIÓN DE DISPUTAS Y PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

8.1 - Sanciones Disciplinarias

La violación del Acuerdo, de estas Políticas y Procedimientos, la violación de cualquier deber de la Ley Común, incluyendo pero no limitado a cualquier deber de lealtad, cualquier conducta ilegal comercial, fraudulenta, engañosa o de poca ética, o cualquier acto u omisión por un Distribuidor que, en la discreción de la Empresa puede dañar su reputación o buena voluntad (tal acción u omisión perjudicial no tiene que estar relacionada con el negocio ACTIVZ del Distribuidor), puede resultar a discreción de ACTIVZ en una o más de las siguientes medidas correctivas:

- ❖ Emisión de una advertencia o admonición verbal o escrita;
- ❖ Requerir que el Distribuidor tome medidas correctivas inmediatas;
- ❖ Pérdidas de derechos a uno o más bonos y comisiones;
- ❖ ACTIVZ puede retener de un Distribuidor toda o parte de los bonos y comisiones del Distribuidor durante el periodo en que ACTIVZ esté investigando cualquier conducta supuestamente violatoria del Acuerdo. Si el negocio de un Distribuidor se cancela por razones disciplinarias el Distribuidor no tendrá derecho a recuperar comisiones retenidas durante el periodo de investigación;
- ❖ Transferencia o retiro de algunos o la totalidad de una línea descendente del Distribuidor infractor;
- ❖ Terminación involuntaria del Acuerdo de Distribuidor del infractor;
- ❖ Suspensión o terminación del Sitio Web de ACTIVZ o acceso al Sitio Web de ACTIVZ;
- ❖ Cualquier otra medida expresamente permitida en cualquier disposición del Convenio o que ACTIVZ considere factible de aplicar y apropiada para resolver equitativamente lesiones causadas parcial o exclusivamente por violación de la Póliza por el Distribuidor o por incumplimiento contractual.

8.2 - Agravios y Quejas

Cuando un Distribuidor tiene una queja o reclamación con respecto a cualquier otro Distribuidor relacionada a su práctica o conducta de su negocio de ACTIVZ, el Distribuidor que se queja debe primero reportar a su Patrocinador quien debe examinar la cuestión y tratar de resolverlo con el otro Patrocinador ascendente del partido. Si el asunto se refiere a la interpretación o la violación

de la Política de la Empresa, debe ser reportado por escrito al Departamento de Cumplimientos de la Empresa. El Departamento de Cumplimientos examinará los hechos e intentará resolverlo.

8.3 - Mediación

Antes de iniciar un arbitraje, las partes se reúnen en buena fe y tratarán de resolver cualquier controversia derivada o relacionada con el Acuerdo mediante mediación no vinculante. Una persona que sea mutuamente aceptable para las partes será designada como mediador. La mediación tendrá lugar en un plazo de 60 días a partir de la fecha de nombramiento del mediador. Los honorarios y costos del mediador, así como los costos de mantener y llevar a cabo la mediación se dividen en partes iguales entre las partes. Cada parte deberá pagar su parte de los honorarios previstos al menos con 10 días de anticipación de la mediación. Cada parte pagará los honorarios de sus propios abogados, costos y gastos individuales asociados con la conducción y asistencia a la mediación. La mediación se llevará a cabo en la Ciudad de Salt Lake City, Utah, y durará no más de dos días hábiles.

8.4 - Arbitraje

Si la mediación no tiene éxito, cualquier controversia o reclamo que surja de o se relacione con el Acuerdo, o su incumplimiento, se resolverá mediante arbitraje. Las partes renuncian a todos los derechos a juicio por jurado o ante cualquier tribunal. El arbitraje será presentado y administrado por la Asociación Americana de Arbitraje ("AAA") o JAMS Acabar Disputas ("JAMS") bajo sus respectivas reglas y procedimientos. Las Reglas de Arbitraje Comercial y los Procedimientos de Mediación de la AAA están en el sitio web de la AAA en www.adr.org. Las Reglas y Procedimientos de Arbitraje Simplificado están disponibles en el sitio web de JAMS en www.jamsadr.com. Copias de las Reglas de Arbitraje Comercial y Procedimientos de Mediación de la AAA o las Reglas y Procedimientos de Arbitraje Simplificado de la JAMS también pueden ser enviadas por correo electrónico a los Distribuidores previa petición al Departamento de Cumplimiento de ACTIVZ.

A pesar de las reglas de AAA y JAMS, los siguientes se aplicarán a todas las acciones de Arbitraje:

- ❖ Las Reglas Federales de Evidencias se aplicarán en todos los casos;
- ❖ Las partes tendrán derecho a todos los derechos de descubrimientos permitidos por la Reglas Federales de Procedimiento Civil.
- ❖ Las partes tendrán derecho a presentar mociones de conformidad con las Reglas 12 y/o 56 de las Reglas Federales de Procedimiento Civil;
- ❖ El arbitraje deberá ocurrir dentro de 180 días desde la fecha en que el árbitro es designado y durará no más de cinco días hábiles;
- ❖ Se otorgará a las Partes tiempos iguales para presentar sus respectivos casos, incluidos los interrogatorios.

Todos los procedimientos de arbitraje se llevarán a cabo en Salt Lake City, Utah. Habrá un árbitro seleccionado del panel que provee el Servicio de Resolución Alternativa de Disputas. Cada parte en el arbitraje será responsable de sus propios costos y gastos de arbitraje, incluyendo los honorarios legales y de representación. El arbitraje deberá ocurrir dentro de 180 días desde la fecha de presentación del arbitraje y durará no más de cinco días hábiles. Se otorgará a las Partes tiempos iguales para presentar sus respectivos casos. La decisión del árbitro será definitiva y obligatoria para las partes y en caso necesario, podrá ser reducida a una sentencia en cualquier tribunal competente. Este acuerdo de arbitraje sobrevivirá a la cancelación o rescisión del Acuerdo.

Las partes y el árbitro mantendrán la confidencialidad de todo el proceso del arbitraje y no revelarán a ninguna persona que no esté directamente involucrada en el proceso de arbitraje:

- ❖ La sustancia o base de la controversia, disputa o reclamo;
- ❖ El contenido de cualquier testimonio u otras pruebas presentadas en una audiencia de arbitraje u obtenidas a través de descubrimiento en el arbitraje.
- ❖ El término o monto de cualquier fallo arbitral
- ❖ El fallo del árbitro sobre las cuestiones de procedimiento y/o sustantivas implicadas en el caso.

No obstante, nada de estas Políticas y Procedimientos impedirá que cualquiera de las partes solicite y obtenga de cualquier tribunal que tenga jurisdicción un mandato de embargo, una orden temporal, un mandamiento judicial provisional u otro tipo de medida disponible para salvaguardar y proteger sus derechos de propiedad intelectual, y / o hacer cumplir sus derechos bajo la disposición del Acuerdo de no-solicitud.

8.5 - Ley Gobernante, Jurisdicción y Local

La jurisdicción y el local de cualquier materia no sujeta a la arbitración residirán exclusivamente en el Condado de Salt Lake City, Estado de Utah. El Acta de Arbitración Federal registrará todos los asuntos acerca de la arbitración. La Ley del Estado de Utah registrará todos los demás asuntos relacionados o derivados del Acuerdo.

SECCIÓN 9 - PAGOS

9.1 - Cheques Devueltos

Todos los cheques devueltos por insuficiencia de fondos por el banco del Distribuidor serán vueltos a presentar para el pago. Se cobrará un cargo por cheque devuelto de \$25 USD a la cuenta del Distribuidor. Después de recibir un cheque devuelto de un Cliente o Distribuidor, todos los pedidos futuros deben ser pagados con tarjeta de crédito, giro postal o cheque bancario. Cualquier saldo pendiente con ACTIVZ por un Distribuidor por cheques NSF (No Suficientes Fondos) y el cargo por cheque devuelto se retendrán de los subsecuentes bonos y comisiones.

9.2 - Restricciones al Uso de Tarjetas de Créditos y Acceso a Cuentas de Cheques por parte de Terceros

Los Distribuidores no permitirán que otros Distribuidores o Clientes usen su tarjeta de crédito o permitan cargos a sus cuentas corrientes, o se inscriban o comprar productos de la Empresa.

9.3 - Impuestos

ACTIVZ está obligado a cobrar impuestos sobre las ventas de todas las compras realizadas por los Distribuidores o Clientes y remitir los impuestos recaudado a sus respectivos estados. En consecuencia, ACTIVZ coleccionará y remitirá los impuestos sobre las ventas en nombre de los Distribuidores, basados en el precio al por menor sugerido de los productos. Según tasas impositivas aplicables en el estado o provincia a la cual el envío es destinado. Si un Distribuidor ha presentado y ACTIVZ ha aceptado un Certificado de Exención de Impuestos a las Ventas vigente y una Licencia de Registro de Impuestos sobre las Ventas, los impuestos sobre las ventas no se agregará a la factura y la responsabilidad de reunir y remitir estos impuestos a las autoridades apropiadas estará en el Distribuidor (a menos que el estado en cuestión no acepte un Certificado de Exención de Impuestos de Ventas y una Licencia de Registro de Impuestos de Ventas de un contratista de ventas directas). La exención del pago de impuestos sobre las ventas solo es aplicable a los pedidos que se envían a un estado para el cual se ha presentado y aceptado los documentos de exención de impuestos apropiados. Los impuestos de ventas aplicables se cargarán en los pedidos que se envíen a otro estado. Cualquier exención de impuestos de ventas aceptada por ACTIVZ no es retroactiva.

SECCIÓN 10 - INACTIVIDAD, RECLASIFICACIÓN Y TERMINACIÓN

10.1 - Efecto de la Terminación

Mientras que un Distribuidor permanece activo y cumple con los Términos del Acuerdo del Distribuidor y estas Políticas y Procedimientos, ACTIVZ pagará comisiones a tal Distribuidor de acuerdo con el Plan de Compensación. Los bonos y comisiones constituyen el esfuerzo del Distribuidor en la generación de ventas (incluyendo la creación de su organización descendente). Después de la no renovación de su Acuerdo del Distribuidor como Distribuidor, la terminación por inactividad o la terminación voluntaria o involuntaria de su Acuerdo de Distribuidor (todos estos métodos se denominan colectivamente "terminación"), el ex-distribuidor no tendrá ningún derecho, título, reclamación o interés a la organización de mercadeo que haya operado, ni ninguna comisión o bonificación de las ventas generadas por la organización. Un Distribuidor cuyo negocio es cancelado perderá todos los derechos como Distribuidor. Esto incluye el derecho de vender productos, servicios ACTIVZ, y el derecho a recibir futuras comisiones, bonificaciones u otros ingresos derivados de las ventas y otras actividades de la organización de ventas de su línea descendente. En caso de terminación, los Distribuidores acuerdan renunciar a todos los derechos que puedan tener, incluyendo, pero no limitado a los derechos de propiedad, a su antigua organización descendente y a cualquier bonificación, comisión u otra remuneración derivada de las ventas y otras actividades de su antigua organización de la línea descendente.

Después de la terminación de su Acuerdo de Distribuidor el ex-distribuidor no se mantendrá como Distribuidor de ACTIVZ, y no tendrá derecho de vender productos o servicios de ACTIVZ. Un Distribuidor cuyo negocio es cancelado recibirá comisiones y bonificación solo por el último periodo de pago que él o ella estaba activa (o) antes de su terminación (menos cualquier cantidad retenida durante una investigación que precede a una terminación involuntaria).

10.2 - Terminación por Inactividad

10.2.1 - Incumplimiento de Cuota de VP (Volumen Personal)

Si un Distribuidor no puede generar personalmente al menos 40 PV durante 12 meses consecutivos, su Acuerdo de Distribuidor será cancelada por inactividad.

10.2.2 - Fracaso en ganar Comisiones

Si un Distribuidor no ha ganado una comisión en 6 meses consecutivos (y por lo tanto se convierte en “inactivo”), su Acuerdo de Distribuidor será desclasificado como Cliente Preferido.

10.2.3 - Reclasificación Después de la Terminación por Inactividad

Si un Distribuidor es cancelado por inactividad, su Acuerdo de Distribuidor será terminado. Si él o ella está en el programa de auto-envío de la Empresa, el contrato de auto-envío permanecerá vigente. Si el ex-distribuidor no estaba en auto-envío, él o ella tendrán derecho a continuar comprando productos directamente de la Empresa al precio del Client Preferido.

10.3 - Cancelación Involuntaria

La violación por parte de un Distribuidor de cualquiera de los términos del Acuerdo, incluyendo cualquier enmienda que pueda hacer ACTIVZ a su sola discreción, puede resultar en cualquiera de las sanciones enumeradas en la Sección 9.1, incluyendo la terminación involuntaria de su Acuerdo de Distribuidor. La terminación entrará en vigor en la fecha en que la notificación por escrito se envié, por correo electrónico, fax o se entregue por medio de un servicio de mensajería urgente, a la última dirección conocida o a su abogado, o cuando el Distribuidor recibe el aviso actual de la terminación, o que lo que ocurra primero.

ACTIVZ se reserva el derecho de suspender todos los Acuerdos de Distribuidor con treinta (30) días de aviso por escrito en caso de que se opte por: (1) cesar sus operaciones comerciales; (2) disolverse como una entidad comercial; (3) terminar la distribución de sus productos a través de la venta directa.

10.4 - Cancelación Voluntaria

Independientemente del motivo, un participante en este plan de mercadeo de red tiene derecho a cancelar en cualquier momento. La solicitud debe ser presentada por escrito a la empresa en la dirección comercial principal. El aviso escrito debe incluir la firma del Distribuidor, nombre impreso completo, dirección, número de identificación del Distribuidor (ID). Además de la solicitud por escrito los Distribuidores que hayan dado su consentimiento a contratos electrónicos cancelarán su acuerdo de Distribuidor si retiran su consentimiento para contratar por vía electrónica. Si un Distribuidor también está en el programa de auto-envío, la orden de auto-envío continuará a menos que el Distribuidor también solicite específicamente que su Acuerdo de Auto-envío también sea cancelada.

10.5 - Sin-Renovación

Un Distribuidor puede voluntariamente cancelar su Acuerdo de Distribuidor al no renovar el Acuerdo en la fecha de aniversario o por no haber pagado su cuota de renovación anual. La Empresa también puede decidir no renovar el Acuerdo del Distribuidor en su fecha de aniversario.

10.6 - Excepciones a los Requisitos

10.6.1 - Maternidad

Una Distribuidora estará exenta de cumplir con sus cuotas de Volumen Personal y Volumen de Grupo por un periodo de tres meses antes y cuatro meses después del nacimiento de un hijo. La Distribuidora debe notificar al Departamento de Servicio al Cliente para solicitar el Formulario de Exención de Maternidad.

10.6.2 - Despliegue Militar

El personal Militar estará exento de cumplir con sus cuotas de Volumen Personal y Volumen de Grupo durante el periodo de despliegue y tres meses calendarios después de su despliegue en un país extranjero. El Distribuidor debe notificar al Departamento de Servicio al Cliente para solicitar un Formulario de Exención de Despliegue.

SECCIÓN 11 - DEFINICIONES

- ❖ Cliente Activo—Cliente Preferido o Directo que compra productos ACTIVZ durante un mes particular.
- ❖ Distribuidor Activo—Un Distribuidor que ha recibido comisión durante los seis meses anteriores.
- ❖ Acuerdo – El contrato entre la Empresa y cada distribuidor incluye la Aplicación del Distribuidor, el Acuerdo de los Términos y Condiciones, Las Políticas y Procedimientos de ACTIVZ, el Plan de Compensación de ACTIVZ y la adenda de la Entidad Comercial (cuando corresponda, en su forma actual y enmendada por ACTIVZ a su sola discreción. Estos documentos se denominan colectivamente el “Acuerdo”.
- ❖ Cancelar—La terminación del negocio de un Distribuidor. La terminación puede ser voluntaria, involuntaria, por no renovación o inactividad.
- ❖ Cliente Minorista – Una persona que compra productos ACTIVZ a través de un Distribuidor pero que no es participante en el Plan de Compensación de ACTIVZ, ni un Cliente Preferido/Directo/Auto envío.
- ❖ Entidad Comercial - Cualquier tipo de propietario único, corporación, compañía de responsabilidad limitada, sociedad o fideicomiso.
- ❖ Inscribirse – El acto de introducir un posible Distribuidor a ACTIVZ y asistirle a ejecutar una Solicitud y Acuerdo de Distribuidor y así convertirse en un Distribuidor de ACTIVZ. (Véase también la definición de “Patrocinador”). Estas actividades se llaman “inscribirse”.
- ❖ Kit de Activación – Una selección de materiales de capacitación de ACTIVZ, literatura de soporte empresarial, y el sitio web replicado del distribuidor. Cada nuevo Distribuidor Independiente debe comprar un Kit de Activación o paquete que incluye ese kit.
- ❖ Línea Descendente – Su línea descendente (u organización descendente) consiste de los Distribuidores que usted inscriba o patrocine personalmente (sus Distribuidores de primer nivel), los Distribuidores que su primer nivel inscriban o patrocinen, así como los Distribuidores que posteriormente se inscriban o patrocinen debajo de ellos.
- ❖ Material Oficial de ACTIVZ – Literatura, cintas de audio, video, sitios web, y otros materiales desarrollados, impresos y/o publicados por ACTIVZ para los Distribuidores.
- ❖ Nivel – Las capas de Clientes y Distribuidores en línea descendente de un Distribuidor concreto. Este término se refiere a la relación de un Distribuidor con otro Distribuidor en línea ascendente determinado por el número de Distribuidores entre los que están relacionados por el patrocinio. Por ejemplo: si A inscribe a B, quién inscribe a C, quién inscribe a D, quién inscribe a E, entonces E es el cuarto nivel de A.
- ❖ Patrocinador – La persona que inscribe a un posible Distribuidor de ACTIVZ.
- ❖ Línea Descendente – Cada uno de las personas personalmente inscritas inmediatamente debajo de usted y sus respectivas organizaciones de mercadeo representa una “línea” en su organización de mercadeo.
- ❖ Producción Personal – Mover productos o servicios ACTIVZ a un consumidor para su uso real.
- ❖ Rango Activo – El termino rango activo se refiere al rango actual de un Distribuidor por un determinado periodo de pago, según lo determinado por el Plan de Compensación de ACTIVZ. Para ser considerado “activo” en relación con un rango en particular, un Distribuidor debe cumplir con los criterios establecidos en el Plan de Compensación de ACTIVZ para su respectivo rango. (Ver la definición de “Rango” abajo).
- ❖ Rango – El “título” que un Distribuidor tiene de acuerdo con el Plan de Compensación de ACTIVZ. El “título de Rango” se refiere al rango más alto que un Distribuidor ha alcanzado en el Plan de Compensación de ACTIVZ en cualquier momento. Rango “Pagado Como” se refiere al rango en el que un Distribuidor está calificado para ganar bonos y comisiones durante el actual periodo de pago.
- ❖ Reclutar – Para los propósitos de la Política de Conflictos de Intereses de ACTIVZ (Sección 3.9), el término “Reclutar” significa el patrocinio, solicitud, inscripción, estímulo o esfuerzo real o intentado para influir en cualquier forma, ya sea

directa o indirecta a través de terceros, otro Distribuidor o Cliente ACTIVZ a inscribirse o participar en otro mercadeo multinivel, mercadeo de red u oportunidad de ventas directas.

- ❖ **Reventa** – Los productos y ayudas de ventas se considerarán “aptos para revender” si cumplen cada uno de los siguientes elementos: 1) no están abiertas o usadas; 2) el embalaje y la etiqueta no han sido alterados o dañados; 3) están en condición de ser vendidos en su precio original; 4) se devuelve a ACTIVZ dentro del año a partir de la fecha de compra. Cualquier mercancía que este claramente identificada en el momento de la venta como no apta para devolución, descontinuada o como artículo de temporada no podrán ser revendidas.
- ❖ **Sitio Web Externo Registrado** – El sitio web personal aprobado por ACTIVZ que está alojado en servidores que no son de ACTIVZ y no tiene ninguna afiliación oficial con ACTIVZ.
- ❖ **Sitio Web Replicado** – Un sitio web que utiliza plantillas desarrolladas por ACTIVZ proporcionada para los Distribuidores.
- ❖ **Volumen de Grupo** – El valor comisionable de los servicios y productos comprados por los Clientes y Distribuidores en la línea descendente de un Distribuidor particular.
- ❖ **Volumen Personal** – El valor comisionable de los servicios o productos comprados por: (1) un Distribuidor; (2) los Clientes Preferidos o Directos personalmente inscritos por el Distribuidor; (3) los Clientes Minoristas personales del Distribuidor que adquieren de su sitio web replicado.
- ❖ **Ventas al por Menor** – Ventas a un Cliente al por menor.
- ❖ **Medios de Comunicación Social** – Cualquier tipo de medios en línea que invita, acelera o permite la conversación, comentario, clasificación y/o contenido generado por un usuario, en comparación con medios tradicionales que proporciona contenido, pero no permite a lectores/espectadores/oyentes participar en la creación y desarrollo de contenido, o el comentario o respuesta al contenido. Ejemplos de medios sociales incluyen, pero no se limitan a, blogs, salas de chat, Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, Snapchat y YouTube.
- ❖ **Patrocinador** – Un Distribuidor que inscribe a un Cliente u otro Distribuidor en la Empresa, y está listado como el Patrocinador en la Solicitud y Acuerdo del Distribuidor. El Acto de inscribir a otros y capacitarlos para convertirse en Distribuidores se llama “patrocinio”.
- ❖ **Línea Ascendente** – Este término se refiere al Distribuidor o Distribuidores por encima de un Distribuidor en particular en una línea de patrocinio hasta la Empresa. Por el contrario, afirmo, es la línea de patrocinadores que une a cualquier Distribuidor en particular con la Empresa.